



LAPORAN KEGIATAN
DUKUNGAN MANAJEMEN SATKER
LAYANAN HUMAS DAN PUBLIKASI
PENERBITAN JURNAL *WIDYAPARIPIA*
TAHUN 2021



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
BALAI BAHASA PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

Jalan I Dewa Nyoman Oka 34, Yogyakarta 55124

Telepon: (0274) 562070; Faksimile: (0274) 580667



LAPORAN KEGIATAN
DUKUNGAN MANAJEMEN SATKER
LAYANAN HUMAS DAN PUBLIKASI
PENERBITAN JURNAL *WIDYAPARWA*
TAHUN 2021

Dwi Atmawati
Mulyanto
Wening Handri Purnami
Sigit Arba'i
Ahmad Khoirus Salim
Sri Sabakti
Nanik Sumarsih
Riani
Ratun Untoro
Wiwin Erni Siti Nurlina
Umar Sidik
Edi Setiyanto

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
BALAI BAHASA PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

Jalan I Dewa Nyoman Oka 34, Yogyakarta 55224

Telepon: (0274) 562070; Faksimile: (0274) 580667

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Kegiatan “Dukungan Manajemen Satker, Layanan Humas dan Publikasi,
Penerbitan Jurnal Widyaparwa Tahun 2021” ini telah diverifikasi dan divalidasi oleh
pejabat yang berwenang

Divalidasi oleh:
Kepala Balai Bahasa Provinsi DIY,



Drs. Imam Budi Utomo M.Hum.
NIP 196605201991031004

Diverifikasi oleh:
Koorsubbid Pengembangan Bahasa,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Edi Setiyanto".

Drs. Edi Setiyanto, M.Hum.
NIP 196208121991031004

RINGKASAN EKSEKUTIF

Laporan Kegiatan “Dukungan Manajemen Satker, Layanan Humas dan Publikasi, Penerbitan Jurnal Widyaparwa Tahun 2021” disusun sebagai wujud pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan dalam rangka mencapai visi, misi, dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategis Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta. Penerbitan/percetakan jurnal ilmiah *Widyaparwa* bertujuan untuk memublikasikan hasil pengkajian bahasa dan sastra, baik berupa makalah ilmiah maupun ulasan, kemudian menyebarkannya kepada masyarakat.

Penerbitan jurnal ilmiah *Widyaparwa* bertujuan untuk memublikasikan hasil pengkajian bahasa dan sastra, baik berupa makalah ilmiah maupun ulasan, kemudian menyebarkannya kepada masyarakat. Kemanfaatannya dapat dipilah menjadi dua, yaitu kemanfaatan bagi penulis dan kemanfaatan bagi masyarakat. Penerbitan jurnal *Widyaparwa* edisi Juni 2021, memublikasikan sembilan karya bahasa dan empat karya sastra. Edisi Desember 2021, memublikasikan delapan karya bahasa dan tiga belas karya sastra.

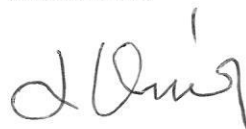
KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan berkah dan rahmat-Nya sehingga kegiatan “Penerbitan *Widyaparwa*” tahun 2021 dapat kami selesaikan. Terwujudnya penyusunan laporan ini berkat kerja sama yang baik antaranggota dan berkat sumbang saran dari berbagai pihak.

Oleh karena itu, ucapan terima kasih kami sampaikan kepada Kepala Balai Bahasa Provinsi DIY yang telah memberikan kepercayaan kepada kami untuk melaksanakan kegiatan itu. Ucapan terima kasih juga kami sampaikan kepada para Mitra Bestari, berbagai pihak, dan seluruh anggota tim yang telah bekerja dengan sungguh-sungguh untuk menyelesaikan kegiatan ini. Namun, kami menyadari bahwa kegiatan itu masih ada kekurangannya. Sehubungan dengan hal itu, sumbang saran tetap kami harapkan untuk perbaikan/penyempurnaan tugas tersebut.

Akhir kata, mudah-mudahan laporan pelaksanaan kegiatan ini dapat dimanfaatkan sebagai bahan pertimbangan di dalam pelaksanaan kegiatan sejenis yang akan datang.

Yogyakarta, Desember 2021
Ketua Tim,



Dr. Dwi Atmawati, M.Hum.
NIP 196906142001122001

DAFTAR ISI

SAMPUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
RINGKASAN EKSEKUTIF	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	v
PAKTA INTEGRITAS	vii
LAPORAN KEGIATAN DUKUNGAN MANAJEMEN SATKER	
LAYANAN HUMAS DAN PUBLIKASI	
PENERBITAN JURNAL <i>WIDYAPARWA</i> TAHUN 2020	
1. PENDAHULUAN	1
1.1 Dasar Hukum	1
1.2 Latar Belakang	2
1.3 Tujuan Kegiatan	3
2. PELAKSANAAN	4
2.1 Pelaksana	5
2.2 Peserta (Penulis)	5
2.3 Waktu Pelaksanaan	8
2.4 Narasumber	8
2.5 Pola Pelaksanaan	9
2.5.1 Jadwal Kegiatan	9
2.5.2 Proses Pelaksanaan	9
2.6 Keluaran	10
2.6.1 <i>Output</i>	10
2.6.2 <i>Outcome</i>	10
2.7 Pembiayaan	10
3. PENUTUP	11

LAMPIRAN

1. KAK (Rencana Acuan Kerja)
2. Sasaran Mutu Unit Kerja
3. SOP
4. SK Kegiatan
 - a. Tim Pelaksana
 - b. Mitra Bestari
5. Program Kerja Pelaksanaan Kegiatan
6. Panduan Pelaksanaan Kegiatan
7. Hasil Rekaman Kegiatan
8. Dokumen Pelaksanaan

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini, dalam rangka pelaksanaan kegiatan “Dukungan Manajemen Satker, Layanan Humas dan Publikasi, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2021” pada Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, dengan ini kami (Tim Pelaksana) menyatakan sebagai berikut.

1. Tidak akan melakukan praktik KKN.
2. Apabila mengetahui ada indikasi KKN di dalam proses pelaksanaan kegiatan ini, kami akan melaporkan kepada pihak yang berwajib/ berwenang.
3. Dalam proses pelaksanaan kegiatan, kami berjanji akan melaksanakan tugas secara bersih, transparan, dan profesional dalam arti akan mengerahkan segala kemampuan dan sumber daya tim untuk memberikan hasil kerja terbaik mulai dari persiapan, pelaksanaan, sampai dengan pelaporan ini.
4. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, kami bersedia dikenai sanksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Yogyakarta, Januari 2021



Dr. Dwi Atmawati, M.Hum.
NIP 196906142001122001

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Dasar Hukum

Dasar hukum pelaksanaan kegiatan Dukungan Manajemen Satker, Layanan Humas dan Publikasi, Penerbitan Jurnal Widyaparwa Tahun 2021. ialah sebagai berikut.

1. Undang-Undang RI Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
4. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementrian (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 166);
5. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2009 tentang Bendera, Bahasa, dan Lambang Negara, serta Lagu Kebangsaan;
6. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
7. Peraturan Menpan Nomor 38 Tahun 2012 tentang Pedoman Penilaian Kinerja Unit Pelayanan Publik;
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 11 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
9. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2014 tentang Pengembangan, Pembinaan, dan Pelindungan Bahasa dan Sastra, Serta Peningkatan Fungsi Bahasa Indonesia;
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 63 Tahun 2016 tentang Rincian Tugas Balai Bahasa;
11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 22 Tahun 2017 tentang Sistem Pengendalian Intern (SPI) di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
12. Peraturan Presiden Nomor 68 Tahun 2019 tentang Organisasi Kementrian Negara;

13. Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2019 tentang Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 242);
14. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 45 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 9 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 45 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 124);
15. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 25 Tahun 2020 tentang Unit Pelaksana Teknis Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan (Kedudukan Tugas dan Fungsi Balai Bahasa Nomor 154);
16. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran 2021; Nomor SP DIPA-023.13.2.4414562/2021, tanggal 23 November 2020; dan
17. Keputusan Kepala Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 0046/14.6/KP/2021, tanggal 4 Januari 2021 tentang kegiatan Penunjukan Tim Pelaksana Kegiatan Penerbitan Jurnal *Widyaparwa*.

1.2 Latar Belakang

Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta merupakan salah satu unit pelaksana teknis (UPT) Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa. Sesuai dengan visi dan misinya, Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta mempunyai tugas dalam bidang pengembangan dan pembinaan bahasa dan sastra Indonesia dan daerah.

Berkenaan dengan hal di atas, Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, antara lain, mempunyai program penerbitan/ pencetakan jurnal ilmiah *Widyaparwa*. Jurnal—yang terbit sejak tahun 1968—itu terbit dua kali setiap tahun (Juni dan Desember). Penampilannya terus ditingkatkan, baik fisik (perwajahannya) maupun sajiannya. *Widyaparwa* tahun 2021 ini terbit dengan kode Volume 49, Nomor 1 untuk edisi Juni, dan Volume 49, Nomor 2 untuk edisi Desember.

Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta merupakan salah satu unit pelaksana teknis (UPT) Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa yang mempunyai tugas dalam bidang pengkajian, pengembangan, dan pembinaan bahasa dan sastra Indonesia dan daerah. Tugas itu berkenaan dengan visi dan misi yang telah dicanangkannya, yaitu sebagai berikut.

Visi: Terwujudnya Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta sebagai lembaga penelitian yang unggul dan pusat informasi serta pelayanan di bidang kebahasaan dan kesastraan (Indonesia dan Daerah) di Daerah Istimewa Yogyakarta dalam upaya menjadikan bahasa dan sastra sebagai wahana untuk bekerja sama dan sebagai perekat dalam membangun kehidupan yang disemangati rasa solidaritas dan kesetaraan dalam masyarakat yang majemuk.

Misi: (1) meningkatkan mutu bahasa dan sastra; (2) meningkatkan sikap positif masyarakat terhadap bahasa dan sastra; (3) mengembangkan bahan informasi kebahasaan dan kesastraan; (4) mengembangkan tenaga kebahasaan dan kesastraan, dan (5) meningkatkan kerja sama.

Berkenaan dengan visi, misi dan tugas tersebut, khususnya yang berkaitan dengan **misi** butir (3) dan (4), Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, antara lain, mempunyai program penerbitan/percetakan jurnal ilmiah kebahasaan dan kesastraan, yang di beri nama *Widyaparwa*. Jurnal yang terbit sejak tahun 1968 itu terus ditingkatkan penampilannya, baik fisik maupun sajiannya.

1.3 Tujuan Kegiatan

Penerbitan/percetakan jurnal ilmiah *Widyaparwa* bertujuan untuk memublikasikan hasil pengkajian bahasa dan sastra, baik berupa makalah ilmiah maupun ulasan, kemudian menyebarkanluaskannya kepada masyarakat. Kemanfaatannya dapat dipilah menjadi dua, yaitu kemanfaatan bagi penulis dan kemanfaatan bagi masyarakat, seperti berikut. Kemanfaatan bagi penulis, antara lain bahwa:

- (1) terbitan/cetakan itu dapat meningkatkan mutu tenaga fungsional/peneliti/profesi lainnya;

- (2) terbitan/cetakan (makalah dalam jurnal) itu dapat dijadikan bahan penilaian berkenaan dengan (kenaikan) jabatan fungsional/profesi lainnya;
- (3) terbitan/cetakan itu dapat memperkaya wawasan berkenaan dengan profesinya.

Kemanfaatan bagi masyarakat, antara lain bahwa:

- (1) terbitan/cetakan itu (diharapkan) dapat meningkatkan pengetahuan tentang bahasa dan sastra bagi masyarakat serta meningkatkan apresiasi masyarakat terhadap bahasa dan sastra;
- (2) setelah membaca (sajian) jurnal itu, masyarakat dapat memberikan masukan untuk perbaikan/penyempurnaan terhadap kekurangan/kelemahan yang ada di dalamnya;

terbitan/cetakan (jurnal) itu dapat memperkaya (koleksi) khazanah kajian kebahasaan dan kesastraan.

BAB II

PELAKSANAAN

2.1 Pelaksana

Pelaksanaan kegiatan Dukungan Manajemen Satker, Layanan Humas dan Publikasi, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2021 ini dikelola oleh Tim Redaksi sesuai dengan Surat Penunjukan Kepala Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 0046/I4.6/KP/2021, tanggal 4 Januari 2021, antara lain sebagai berikut.

Penanggung jawab	: Drs. Imam Budi Utomo, M.Hum.
Editor	: Dr. Dwi Atmawati, M.Hum.
Section Editors	: 1. Ratun Untoro, S.S, M.Hum. 2. Wening Handri Purnami, M.Pd. 3. Riani, S.Pd., M.A. 4. Nanik Sumarsih, S.Pd., M.A. 5. Dra. Sri Sabakti, M.Hum. 6. Sigit Arba'i, S.Pd.
Copyeditors	: 1. Drs. Umar Sidik, S.I.P., M.Pd. 2. Drs. Edi Setiyanto, M.Hum. 3. Dra. Wiwin Erni Siti Nurlina, M.Hum.
Layout Editors	: Mulyanto, S.S., M.Hum.
Proofreaders	: Ahmad Khoirus Salim, S.S.

2.2 Peserta (Penulis)

Penulis kegiatan Dukungan Manajemen Satker, Layanan Humas dan Publikasi, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2021 adalah para peneliti, pengkaji dan akademisi. Penulis Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2021, seperti berikut ini.

Volume 49, Nomor 1, Juni 2021

1. Markhamah, Main Sufanti, Atiqah Sabardila, dan Winarni (Fakultas Keguruan dan Ilmu, Pendidikan Universitas Muhammadiyah Surakarta)

2. Firman A.D. (Kantor Bahasa Provinsi Sulawesi Tenggara)
3. Suhandano (Fakultas Ilmu Budaya Universitas Gadjah Mada)
4. Ema Rahardian (Balai Bahasa Provinsi Jawa Tengah)
5. Anggyta Aulia Rahma Nardilla (Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta)
6. Prameswari Dyah Gayatri Budi Anggraeni Ilyas dan Teguh Setiawan (Universitas Negeri Yogyakarta)
7. Wardatul Jannah, Nina Sulistyowati, dan Arum Jayanti (Program Studi Ilmu Linguistik, FIB Universitas Gadjah Mada)
8. Yusuf Irawan dan Riani (Balai Bahasa Provinsi Jawa Barat)
9. Arif Mustofa, Agoes Hendriyanto, dan Bakti Sutopo (Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia STKIP PGRI Pacitan)
10. Afry Adi Chandra, Herman J. Waluyo, Nugraheni Eko Wardani (Universitas Sebelas Maret Surakarta)
11. Muhammad Yusuf Saputro (Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA, Jakarta Selatan)
12. Yuli Triyanto dan Enny Zubaidah (Program Pasca Sarjana, UNY)
13. Ivana Septia Rahayu, Slamet Subiyantoro, dan Budhi Setiawan (Program Pascasarjana, Universitas Sebelas Maret Surakarta).

Volume 49, Nomor 1, Juni 2021

1. I Ketut Wardana (Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Mahasaraswati Denpasar, Bali)
2. Praptomo Baryadi Isodarus (Program Studi Sastra Indonesia, Fakultas Sastra, Universitas Sanata Dharma)
3. Dian Mahendra, Fatimah Azzahra, dan Eka Nur Ummu Khasanah (Fakultas Ilmu Budaya, Universitas Gadjah Mada Bulaksumur, Yogyakarta)
4. Restu Sukesti (Balai Bahasa Provinsi DIY)
5. Wening Handri Purnami (Balai Bahasa Provinsi DIY)
6. Odien Rosidin dan Asep Muhyidin (Program Studi Magister, Pendidikan Bahasa Indonesia Pascasarjana Universitas Sultan Ageng Tirtayasa, Serang, Banten)

7. Dahlia Nurul Amalah dan Mulyana (Program Studi Pendidikan Bahasa Jawa, Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta)
8. Pranowo, Benedictus Bherman Dwijatmokob, dan Danang Satria Nugrahac (Program Magister Bahasa Indonesia, Universitas Sanata Dharma Yogyakarta)
9. Bagus Wahyu Setyawana dan Yusuf Muflikh Raharjob (Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung)
10. Sesilia Seli (Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Tanjungpura, Pontianak, Kalimantan Barat)
11. Erwin Syahputra Kembaren dan Salimulloh Tegar Sanubarianto (Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Timur)
12. Aris Aryanto, Rochimansyah, Khabib Sholeh, dan Herlina Setyowati (Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Jawa Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Muhammadiyah Purworejo)
13. Umar Sidik (Balai Bahasa Provinsi DIY)
14. Tya Resta Fitriana (Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Sebelas Maret Surakarta)
15. Fatmawati, Andayani, dan Raheni Suhita (Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Sebelas Maret Surakarta)
16. Uman Rejo dan Nurul Baiti Rohmah (Universitas Timor Jalan Km 09, Kelurahan Sasi, Kota Kefamenanu Kabupaten Timor Tengah Utara, Nusa Tenggara Timur}
17. Marcelinus Justian Priambodo (Program Studi Bahasa dan Sastra Indonesia, Fakultas Ilmu Budaya Universitas Gadjah Mada)
18. Iing Sunarti, Dedi Febriyanto, dan Mulyanto Widodo (Magister Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Lampung)
19. Ranu Sudarmansyah, Dedi Koswara, dan Nunuy Nurjanah (Prodi Pendidikan Bahasa dan Budaya Sunda, Universitas Pendidikan Indonesia, Bandung, Jawa Barat)
20. Mawaidi dan Suroso (Universitas Negeri Yogyakarta)
21. Dyah Ayu Putri Utami dan Ari Kusmiatun (Universitas Negeri Yogyakarta)

22. Aning Ayu Kusumawati (Fakultas Adab dan Ilmu Budaya, UIN Sunan Kalijaga, Yogyakarta)
23. Mahawitra Jayawardana, Silvia Rosa, dan Khairil Anwar (Program Studi Magister Ilmu Sastra, Program Pascasarjana Fakultas Ilmu Budaya, Universitas Andalas, Padang, Sumatra Barat)

2.3 Waktu Pelaksanaan

Pelaksanaan kegiatan Dukungan Manajemen Satker, Layanan Humas dan Publikasi, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2021 selama dua belas bulan, yaitu, Januari—Desember 2021.

2.4 Narasumber

Narasumber/Mitra Bestari kegiatan Dukungan Manajemen Satker, Layanan Humas dan Publikasi, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2021 sesuai dengan Surat Keputusan Kepala Balai Bahasa Provinsi DIY, nomor 0090/I4.6/KP/2021, tanggal 13 Januari 2021 tentang Penunjukan Mitra Bestari sebagai berikut.

1. Prof. Dr. Ali Imron Al Ma'ruf, M.Hum. (UMS)
2. Prof. Dr. I. Praptomo Baryadi, M.Hum. (USD)
3. Prof. Dr. I Dewa Putu Wijana, S.U., M.A. (UGM)
4. Prof. Dr. Zamzani (UNY)
5. Prof. Dr. Burhan Nurgiyantoro (UNY)
6. Dr. Suhandano, M.A. (UGM)
7. Dr. Restu Sukesti, M.Hum. (Balai Bahasa Provinsi DIY)
8. Dr. Pardi, M.Hum. (Balai Bahasa Provinsi DIY)
9. Prof. Sahid Teguh Widada, Ph.D. (UNS)
10. Dr. Tirto Suwondo, M.Hum. (Balai Bahasa Provinsi DIY)
11. Dr. Prembayun Miji Lestari, M.Hum. (UNNES)
12. Dr. Sukardi Gau, M.Hum. (Kantor Bahasa Gorontalo)
13. Dr. Aprinus Salam, M.Hum. (FIB UGM)
14. Dr. Ari Kusmiatun, S.Pd., M.Hum. (UNY)

2.5 Pola Pelaksanaan

2.5.1 Jadwal Pelaksanaan

Jadwal kegiatan penyusunan majalah *Widyaparwa* edisi Juni dan Desember 2021 ini dilaksanakan dalam dua belas bulan (Januari—Desember) dengan perincian sebagai berikut.

No.	Jenis Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Revisi KAK	x											
2.	Pengesahan KAK		x										
3.	Rapat tim, Penentuan Dewan Redaksi, Penentuan Mitra Bestari		x	x	x								
4.	Perekrutan naskah		x	x	x	x	x	x	x	x	x		
5.	Periksa kelengkapan naskah		x	x	x	x	x	x	x	x			
6.	Penyeleksian naskah layak			x	x	x	x	x	x	x			
7.	Penyuntingan naskah				x	x	x	x	x	x	x		
8.	Pencetakan					x	x					x	x
9.	Penerbitan						x						x

2.5.2 Proses Pelaksanaan

Proses pelaksanaan kegiatan Dukungan Manajemen Satker, Layanan Humas dan Publikasi, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2021 secara ringkas dapat dijelaskan sebagai berikut. Penerimaan naskah dilakukan oleh penulis dengan mengunggah naskah lewat *Open Journal System* (OJS) di widyaparwa.kemdikbud.go.id.

Naskah yang masuk ke redaksi didistribusikan ke editor bagian. Tugas editor bagian adalah mengecek naskah berapa tingkat kemiripan untuk

menentukan kelayakannya. Naskah yang lolos tingkat kemiripan dinilai ke mitra bestari untuk dinilai kelayakannya.

2.6 Keluaran

2.6.1 Output

Output dari kegiatan penyusunan ini berupa terbitan/cetakan jurnal ilmiah *Widyaparwa* edisi Juni dan Desember 2021 dalam bentuk elektronik dan cetakan *print out* sebanyak 200 eksemplar. *Output* tersebut diperoleh dengan cara menginventarisasi artikel yang masuk ke redaksi, mengirimkannya ke mitra bestari untuk dinilai kelayakannya, mengirimkan hasilnya ke penulis untuk direvisi. Setelah direvisi oleh penulis, artikel dikirim ke redaksi untuk proses penyuntingan. Selanjutnya, artikel dikirim kembali ke penulis bila masih ada revisi. Setelah tidak ada revisi, dilakukan penerbitan/pencetakan.

2.6.2 Outcome

Outcome kegiatan ini berupa pengayaan referensi dalam bidang penelitian, khususnya penelitian kebahasaan dan kesastraan.

2.7 Pembiayaan

Keseluruhan Dukungan Manajemen Satker, Layanan Humas dan Publikasi, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2021 berasal berasal dari DIPA Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, Nomor: 023.13.2.441462/2021, tanggal 23 November 2020.

2.7 Evaluasi

Balai Bahasa Provinsi DIY memiliki tugas antara lain dalam bidang pengkajian, pengembangan, dan pembinaan bahasa dan sastra Indonesia dan daerah. Oleh sebab itu, Balai Bahasa Provinsi DIY perlu mengembangkan bahan informasi kebahasaan dan kesastraan melalui penerbitan jurnal ilmiah. Jurnal ilmiah yang dimiliki oleh Balai Bahasa Provinsi antara lain adalah *Jurnal Widyaparwa*. *Jurnal Widyaparwa* bertujuan untuk memublikasikan hasil penelitian atau pengkajian bahasa dan sastra, baik berupa makalah ilmiah maupun

ulasan, kemudian menyebarkan kepada masyarakat. Sasaran penerbitan *Jurnal Widyaparwa* ialah makalah hasil pengkajian atau penelitian yang berupa karya tulis ilmiah tentang kebahasaan dan kesastraan.

Dalam pengelolaan penerbitan jurnal tersebut tidak terlepas dari berbagai hambatan, baik dari aspek internal maupun eksternal. Dari aspek internal misalnya belum semua pengelola jurnal memahami sepenuhnya OJS. Padahal, publikasi di era digital ini mengharuskan pengelola memahami penanganan naskah melalui OJS. Hambatan dari pihak eksternal, misalnya sebagian penulis naskah juga belum sepenuhnya memahami proses OJS. Hal tersebut menyebabkan lambannya proses penanganan naskah karena pengelola kadang-kadang harus memandu penulis juga. Namun demikian, *Alhamdulillah, Jurnal Widyaparwa* Volume 49, nomor 1 dan 2 tahun 2021 ini dapat terbit sesuai dengan jadwal.

3. PENUTUP

Kegiatan Dukungan Manajemen Satker, Layanan Humas dan Publikasi, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2021 ini sangat bermanfaat bagi publikasi dan dokumentasi karya ilmiah, apalagi Jurnal *Widyaparwa* telah terakreditasi LIPI. Oleh karena itu, kegiatan ini perlu didukung oleh berbagai pihak, yaitu para penulis, pengelola, penyunting, dan mitra bestari.

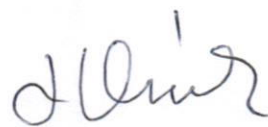
Sampai dengan Desember 2021, terbitan/cetakan jurnal ilmiah *Widyapawa* tahun 2021 ini baru sebagian (kecil) disebarluaskan kepada masyarakat. Penyebarluasannya dilakukan oleh Urusan Rumah Tangga, Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Mengetahui:
Kepala Balai Bahasa Provinsi DIY,



Drs. Imam Budi Utomo M.Hum.
NIP 196605201991031004

Yogyakarta, 31 Desember 2021
Koordinator Kegiatan,



Dr. Dwi Atmawati, M.Hum.
NIP 196906142001122001