



LAPORAN KEGIATAN
LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN INTERNAL
LAYANAN UMUM
LAYANAN KEHUMASAN DAN PUBLIKASI
PENERBITAN JURNAL WIDYAPARWA
TAHUN 2022



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
BALAI BAHASA
PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
Jalan I Dewa Nyoman Oka 34, Yogyakarta 55224
Telepon: (0274) 562070; Faksimile: (0274) 580667



LAPORAN KEGIATAN
LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN INTERNAL
LAYANAN UMUM
PELAYANAN KEHUMASAN DAN PUBLIKASI
PENERBITAN JURNAL *WIDYAPARWA*
TAHUN 2022

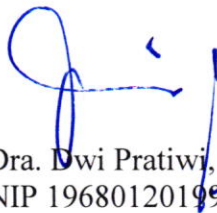
Mulyanto
Nur Ramadhoni Setyaningsih
Nindwihapsari
Nuryantini
Tarti Khusnul Khotimah
Nanik Sumarsih
Sigit Arba'i

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
BALAI BAHASA PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
Jalan I Dewa Nyoman Oka 34, Yogyakarta 55224
Telepon: (0274) 562070; Faksimile: (0274) 580667

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Kegiatan “Layanan Dukungan Manajemen Internal, Layanan Umum,
Pelayanan Kehumasan dan Publikasi, Penerbitan Jurnal Widyaparwa Tahun 2022” ini
telah diverifikasi dan divalidasi oleh pejabat yang berwenang

Divalidasi oleh:
Kepala Balai Bahasa Provinsi DIY,



Dra. Dwi Pratiwi, M.Pd.
NIP 196801201999032002

Diverifikasi oleh:
Koorsubbid Pengembangan Bahasa,



Noor Hadi, M.Pd.
NIP 197012222001121001

RINGKASAN EKSEKUTIF

Kegiatan “Dukungan Manajemen Internal, Layanan Umum, Penerbitan Jurnal Widyaparwa Tahun 2022” merupakan kegiatan dalam rangka mencapai visi, misi, dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategis Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Penerbitan/percetakan jurnal ilmiah *Widyaparwa* bertujuan untuk menerbitkan hasil pengkajian bahasa dan sastra, baik berupa makalah ilmiah maupun ulasan, dan menyebarkannya kepada masyarakat. Kegiatan ini merupakan bentuk fasilitasi dan layanan untuk ketersebaran dan keterbacaan hasil-hasil kajian bahasa dan sastra yang nilai manfaatnya dapat dirasakan oleh masyarakat.

Widyaparwa Volume 50 tahun 22 akan terbit dalam dua nomor, yakni nomor 1 edisi bulan Juni dan nomor 2 edisi bulan Desember 2022. Edisi nomor 1 bulan Juni sudah dipublikasi pada bulan Juni melalui OJS (*open journal system*) dengan alamat <https://widyaparwa.kemdikbud.go.id/index.php/widyaparwa>. Nomor ini menyajikan 18 artikel bahasa dan sastra. Masyarakat dapat membaca dan mengunduh artikel-artikel pada laman tersebut secara bebas dan gratis. Edisi nomor 1 Juni juga telah dicetak sejumlah 100 eksemplar dan telah didistribusikan kepada penulis, mitra bestari, dan perpustakaan-perpustakaan.

Dalam laman <https://widyaparwa.kemdikbud.go.id/index.php/widyaparwa> juga akan dipublikasikan edisi nomor 2 Desember 2022. Saat ini (19 Desember 2022) proses bisnis OJS masih sedang berlangsung. Kondisi yang ada saat ini terdapat 43 artikel dalam status *unassigned* (menunggu penilaian), 139 artikel dalam status *in review* (dalam proses penilaian), dan. Sebanyak 13 artikel ini dipublikasikan pada akhir Desember 2022.

Terdapat beberapa kendala yang dihadapi dalam proses bisnis penerbitan Jurnal Widyaparwa ini, yakni (1) sumber daya manusia pengelola dan mitra bestari, (2) aktivitas penulis pasif, (3) fasilitasi alat (*tool*) terhambat, dan (4) indeksasi terhambat. Terkait dengan sumber daya manusia perlu ditingkatkan secara kuantitas dan kualitas. Dengan kondisi jumlah artikel yang masuk (*submitted*) sangat banyak dan proses bisnis OJS yang rumit kiranya perlu adanya penambahan kuantitas dan kualitas sumber daya manusia. Belum semua pengelola jurnal menguasai proses bisnis OJS yang ada, demikian juga mitra bestari. Proses bisnis OJS yang seharusnya dilakukan secara digital melalui laman Widyaparwa, terkadang harus dilakukan secara manual. Misalnya mitra bestari meminta penilaian dilakukan dengan berkas cetakan. Dengan demikian prosesnya akan menjadi lebih panjang, pengelola harus mencetak, mengirim, menjemput, menginput, dan mengunggah. Belum lagi jika mitra bestari dan pengelola harus berbagi waktu dengan kegiatan yang lainnya. Pengelola dan mitra bestari dalam hal proses bisnis OJS memang harus menyediakan waktu khusus secara rutin dan terus-menerus untuk memperlancar proses bisnis ini. Hal ini belum dapat dilakukan oleh pengelola Widyaparwa karena banyaknya aktivitas lainnya. Upaya yang sudah dilakukan yakni melakukan pembekalan bagi pengelola OJS Widyaparwa.

Terkadang penulis tidak memperhatikan proses bisnis OJS. Begitu *submit* artikel, banyak yang merasa sudah selesai dan menunggu publikasi. Padahal prosesnya tidak

berhenti di-*submit*. Proses bisnis OJS itu sangat panjang. Untuk mengelola sebuah artikel harus melalui proses (1) *submitted*, (2) *in review*, (3) *copyediting*, (4) *layout editing*, (5) *proofreading*, dan (6) *publishing*. Dalam setiap tahap itu terdapat proses-proses lain yang diperlukan kerja sama antara pengelola dan penulis. Penulis yang pasif tentu akan menghambat proses ini karena artikel yang tidak ditanggapi akan berhenti berproses. Terkadang pengelola harus menghubungi penulis berulang kali secara manual. Akan lebih sulit jika penulis tidak menyertakan nomor kontak pada akun *Widyaparwa*-nya. Selama ini pengelola sudah berusaha maksimal walaupun dengan keterbatasan finansial dan waktu. Diharapkan penulis lebih aktif dalam komunikasi dan kerja sama (merevisi artikel, mengunggah kembali, menguasai sistem, dan tidak mengeyel).

Dalam proses penerbitan Volume 50 ini, terutama dalam hal penilaian artikel pengelola terhambat oleh ketidakadaan alat cek plagiasi (Turnitin). Selama beberapa tahun terakhir alat cek plagiasi Turnitin disediakan oleh Badan Bahasa selaku pembina penerbitan jurnal ilmiah bahasa dan sastra di lingkungan Badan Bahasa. Pada tahun 2022, Badan Bahasa menghentikan status berlangganan alat ini sehingga hampir semua jurnal di lingkungan Badan Bahasa mengalami kesulitan karena tidak menganggarkan sendiri pengadaan alat ini. Usaha yang telah dilakukan yakni *Widyaparwa* bekerja sama dengan pengelola jurnal Balai Bahasa Kalimantan Tengah dan Kalimantan Selatan menyewa penggunaan alat Turnitin kepada PPJB-SIP (forum pengelola jurnal).

Pada tahun 2022 ini Badan Bahasa juga menghentikan fasilitasi indeksasi artikel untuk jurnal-jurnal di lingkungan Badan Bahasa. Indeksasi dapat dilakukan dengan cara berlangganan dengan lembaga pengindeks, yakni crossref.org untuk aktivasi DOI. Tidak tersedia anggaran untuk berlangganan secara mandiri untuk aktivasi DOI artikel-artikel *Widyaparwa* tahun ini. Belum ada solusi untuk tahun 2022. Padahal, aktivasi DOI merupakan syarat mutlak reakreditasi jurnal yang harus dilakukan di awal tahun 2023.

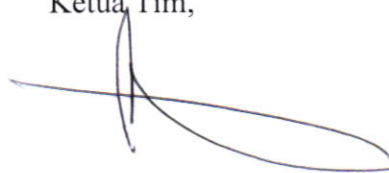
KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan berkah dan rahmat-Nya sehingga kegiatan “Penerbitan *Widyaparwa*” tahun 2022 dapat kami selesaikan. Terwujudnya penyusunan laporan ini berkat kerja sama yang baik antaranggota dan berkat sumbang saran dari berbagai pihak.

Oleh karena itu, ucapan terima kasih kami sampaikan kepada Kepala Balai Bahasa Provinsi DIY yang telah memberikan kepercayaan kepada kami untuk melaksanakan kegiatan itu. Ucapan terima kasih juga kami sampaikan kepada para Mitra Bestari, berbagai pihak, dan seluruh anggota tim yang telah bekerja dengan sungguh-sungguh untuk menyelesaikan kegiatan ini. Namun, kami menyadari bahwa kegiatan itu masih ada kekurangannya. Sehubungan dengan hal itu, sumbang saran tetap kami harapkan untuk perbaikan/penyempurnaan tugas tersebut.

Akhir kata, mudah-mudahan laporan pelaksanaan kegiatan ini dapat dimanfaatkan sebagai bahan pertimbangan di dalam pelaksanaan kegiatan sejenis yang akan datang.

Yogyakarta, 19 Desember 2022
Ketua Tim,



Mulyanto, M.Hum.
NIP 197505242001121002

DAFTAR ISI

SAMPUL

LEMBAR PENGESAHAN

RINGKASAN EKSEKUTIF

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

PAKTA INTEGRITAS

LAPORAN KEGIATAN LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN SATKER,

LAYANAN UMUM, PELAYANAN KEHUMASAN DAN PUBLIKASI,

PENERBITAN JURNAL *WIDYAPARWA* TAHUN 2022

1. PENDAHULUAN	1
1.1 Dasar Hukum	1
1.2 Latar Belakang	2
1.3 Tujuan Kegiatan	3
2. PELAKSANAAN	4
2.1 Pelaksana	5
2.2 Peserta (Penulis)	6
2.3 Waktu Pelaksanaan	10
2.4 Narasumber	10
2.5 Pola Pelaksanaan	10
2.5.1 Jadwal Kegiatan	10
2.5.2 Proses Pelaksanaan	11
2.6 Keluaran	12
2.6.1 <i>Output</i>	12
2.6.2 <i>Outcome</i>	15
2.7 Pembiayaan	15
3. PENUTUP	16

LAMPIRAN

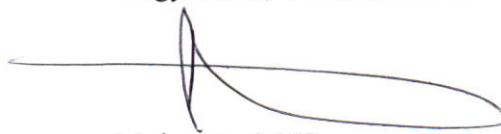
1. KAK (Rencana Acuan Kerja)
2. Sasaran Mutu Unit Kerja
3. SOP
4. SK Kegiatan
5. Program Kerja Pelaksanaan Kegiatan
6. Panduan Pelaksanaan Kegiatan
7. Rekaman Dokumen Kegiatan
8. Dokumen Pelaksanaan

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini, dalam rangka pelaksanaan kegiatan “Layanan Dukungan Manajemen Internal, Layanan Umum, Pelayanan Kehumasan dan Publikasi, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2022” pada Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, dengan ini kami (Tim Pelaksana) menyatakan sebagai berikut.

1. Tidak akan melakukan praktik KKN.
2. Apabila mengetahui ada indikasi KKN di dalam proses pelaksanaan kegiatan ini, kami akan melaporkan kepada pihak yang berwajib/ berwenang.
3. Dalam proses pelaksanaan kegiatan, kami berjanji akan melaksanakan tugas secara bersih, transparan, dan profesional dalam arti akan mengerahkan segala kemampuan dan sumber daya tim untuk memberikan hasil kerja terbaik mulai dari persiapan, pelaksanaan, sampai dengan pelaporan ini.
4. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, kami bersedia dikenai sanksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Yogyakarta, 4 Januari 2022



Mulyanto, M.Hum.

NIP 197505242001121002

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Dasar Hukum

Dasar hukum pelaksanaan kegiatan Dukungan Manajemen Satker, Layanan Humas dan Publikasi, Penerbitan Jurnal Widyaparwa Tahun 2021. ialah sebagai berikut.

1. Undang-Undang RI Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
4. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementrian (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 166);
5. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2009 tentang Bendera, Bahasa, dan Lambang Negara, serta Lagu Kebangsaan;
6. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
7. Peraturan Menpan Nomor 38 Tahun 2012 tentang Pedoman Penilaian Kinerja Unit Pelayanan Publik;
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 11 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
9. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2014 tentang Pengembangan, Pembinaan, dan Pelindungan Bahasa dan Sastra, Serta Peningkatan Fungsi Bahasa Indonesia;
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 63 Tahun 2016 tentang Rincian Tugas Balai Bahasa;

11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 22 Tahun 2017 tentang Sistem Pengendalian Intern (SPI) di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
12. Peraturan Presiden Nomor 68 Tahun 2019 tentang Organisasi Kementerian Negara;
13. Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2019 tentang Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 242);
14. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 45 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 9 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 45 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 124);
15. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 25 Tahun 2020 tentang Unit Pelaksana Teknis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kedudukan Tugas dan Fungsi Balai Bahasa Nomor 154);
16. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran 2021; Nomor SP DIPA-023.13.2.4414562/2021, tanggal 23 November 2020; dan
17. Keputusan Kepala Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 0031/I5.6/KP.08.00/2022, tanggal 3 Januari 2022 tentang kegiatan Penunjukan Tim Pelaksana Kegiatan Layanan Dukungan Manajemen Internal, Layanan Umum, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa*.

1.2 Latar Belakang

Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta merupakan salah satu unit pelaksana teknis (UPT) Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa yang mempunyai tugas dalam bidang pengkajian, pengembangan, dan pembinaan bahasa dan sastra Indonesia dan daerah. Tugas itu berkenaan dengan visi dan misi yang telah dicanangkannya, yaitu sebagai berikut.

Visi: Mewujudkan Indonesia Maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian berlandaskan gotong royong melalui terciptanya pelajar Pancasila

yang beriman, bertakwa kepada Tuhan YME, dan berakhlak mulia, berkebinekaan global, bergotong royong, mandiri, bernalar kritis, dan kreatif dengan bahasa dan sastra.

Misi: 1. Mewujudkan literasi kebahasaan dan kesastraan serta pengarusutamaan bahasa dan sastra dalam Pendidikan. 2. Mewujudkan fungsi bahasa Indonesia menjadi bahasa internasional, 3. Mewujudkan kelestarian bahasa daerah. 4. Mengoptimalkan tata kelola Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa yang partisipatif, transparan, dan akuntabel.

Berkenaan dengan visi dan misi tersebut, khususnya yang berkaitan dengan misi butir (1), Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, antara lain, mempunyai program penerbitan/percetakan jurnal ilmiah kebahasaan dan kesastraan, yang diberi nama *Widyaparwa*. Jurnal yang terbit sejak tahun 1968 itu terus ditingkatkan penampilannya, baik fisik maupun sajiannya.

1.3 Tujuan Kegiatan

Penerbitan/percetakan jurnal ilmiah *Widyaparwa* bertujuan untuk memublikasikan hasil pengkajian bahasa dan sastra, baik berupa makalah ilmiah, kemudian menyebarkanluaskannya kepada masyarakat. Kemanfaatannya dapat dipilah menjadi dua, yaitu kemanfaatan bagi penulis dan kemanfaatan bagi masyarakat, seperti berikut.

Kemanfaatan bagi penulis, antara lain bahwa:

- (1) terbitan itu dapat meningkatkan mutu tenaga fungsional/peneliti/profesi lainnya;
- (2) terbitan itu dapat memperkaya wawasan hasil-hasil penelitian dan kajian bahasa dan sastra.
- (3) Terbitan hasil-hasil kajian bahasa dan sastra dapat menjadi dokumentasi keilmuan yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat seluas-luasnya.

Kemanfaatan bagi masyarakat, antara lain bahwa:

- (1) terbitan itu (diharapkan) dapat meningkatkan pengetahuan tentang bahasa dan sastra bagi masyarakat serta meningkatkan apresiasi masyarakat terhadap bahasa dan sastra;

- (2) setelah membaca (sajian) jurnal itu, masyarakat dapat memberikan masukan untuk perbaikan/penyempurnaan terhadap kekurangan/kelemahan yang ada di dalamnya;
- (3) terbitan (jurnal) itu dapat memperkaya (koleksi) khazanah kajian kebahasaan dan kesastraan.

BAB II

PELAKSANAAN

2.1 Pelaksana

Pelaksanaan kegiatan Dukungan Manajemen Internal, Layanan Humas dan Publikasi, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2021 ini dikelola oleh Tim Redaksi sesuai dengan Surat Penunjukan Kepala Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 0031/I5.6/KP.08.00/2022, tanggal 3 Januari 2022 tentang kegiatan Penunjukan Tim Pelaksana Kegiatan Layanan Dukungan Manajemen Internal, Layanan Umum, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa*, antara lain sebagai berikut.

- Koordinator : Mulyanto
- Sekretaris : Nur Ramadhoni Setyaningsih, S.Pd.
- Anggota : 1. Nindwihapsari, S.S.
2. Tarti Khusnul Kotimah, S.S.
3. Nanik Sumarsih, S.Pd., M.A.
4. Nuryantini, S.Pd.
5. Sigit Arba'I, S.Pd.

Dalam pelaksanaannya penugasan dalam alur penerbitan dilaksanakan sebagai berikut.

- Penanggung jawab : Kepala Balai Bahasa Provinsi DIY.
- Editor : Mulyanto, M.Hum.
- Editor bagian : 1. Nur Ramadhoni Setyaningsih, S.Pd.
2. Nindwihapsari, S.S.
3. Tarti Khusnul Khotimah, S.S.
4. Nanik Sumarsih, S.Pd., M.A.
5. Sigit Arba'i, S.Pd.
- Penyunting : Mulyanto, S.S., M.Hum.
- Nur Ramadhoni Setyaningsih, S.Pd.

Pengatak : Mulyanto, S.S., M.Hum.
Nur Ramadhoni Setyaningsih, S.Pd.
Penyelaras : Mulyanto, M.Hum.

2.2 Peserta (Penulis)

Penulis kegiatan Dukungan Manajemen Internal, Layanan Umum, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2022 adalah para peneliti, pengkaji dan akademisi. Penulis Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2022, seperti berikut ini.

Penulis *Widyaparwa* Volume 50, Nomor 1, Juni 2022

1. Ratna Latifa; Laili Etika Rahmawati
Universitas Muhammadiyah Surakarta, Surakarta, Indonesia
Jalan A. Yani Tromol Pos 1 Pabelan Kartasura, Kabupaten Sukoharjo, Jawa Tengah 57169
laili.rahmawati@ums.ac.id
2. Fida Pangesti; Arti Prihatini; Fauzan
Prodi Pendidikan Bahasa Indonesia
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Muhammadiyah Malang
Jalan Raya Tlogomas Nomor 245, Malang, Indonesia
fidapangesti@umm.ac.id; artiprihatini@umm.ac.id; fauzan@umm.ac.id
3. Rizal D. Syifa; Agus Subiyanto
Universitas Diponegoro Semarang, Indonesia
Jalan Prof. Sudarto No. 13, Tembalang, Kota Semarang, Jawa Tengah, Indonesia 50275
rebsrizal1@gmail.com
4. Siti Vitandari Yudmianti; Cintya Nurika Irma; Deni Permadi
Pendidikan Bahasa Indonesia, FKIP, Universitas Peradaban
Jalan Raya Pagojengan Km.3 Paguyangan, Brebes, Indonesia
sitivitan18@gmail.com; cintyanurikairma@gmail.com; deni.permadi18@gmail.com
5. Gabey Faustena Ulrikayanti
Universitas Sanata Dharma
Jalan Affandi, Depok, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta
gabey.ulrikayanti@hotmail.com
6. Edi Setiyanto^a; Sudartomo Macaryus^b
^a PR Bahasa, Sastra, dan Komunitas; OR Arkeologi, Bahasa, dan Sastra; BRIN
CWS Jalan Gedongkuning No. 174, Yogyakarta, Indonesia
setiyantoedi1@gmail.com

^b FKIP, Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta
Jalan Batikan, Tuntungan, UH III-1043, Yogyakarta, Indonesia
sudartomo@ustjogja.ac.id

7. Sumadi
Pusat Riset Preservasi Bahasa dan Sastra
Organisasi Riset Arkeologi, Bahasa, dan Sastra
Badan Riset dan Inovasi Nasional
Jalan Jendral Gatot Subroto 10, Jakarta Selatan
madiprasaja@gmail.com
8. Sri Mulyani; Mulyana
Pendidikan Bahasa Jawa Program Pascasarjana Universitas Negeri
Yogyakarta
Jalan Colombo Yogyakarta No.1, Karang Malang, Caturtunggal, Depok,
Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 55281
sri0697pasca2016@student.uny.ac.id; mulyana@uny.ac.id
9. Linda Yusfita Dewi
Fakultas Ilmu Budaya, Universitas Brawijaya
Jalan Veteran, Malang, Indonesia, 65145
lindayusfita0598@gmail.com
10. Ratu Wardarita; Achmad Wahidy; Yessi Fitriani
Pascasarjana Universitas PGRI Palembang
Jalan Jend. A. Yani, Lrg. Gotong Royong 9/10 Ulu Palembang, Sumsel
achmadwahidy@gmail.com
11. Isep Bayu Arisandi; Titin Nurhayati Ma'mun; Undang Ahmad Darsa
Fakultas Ilmu Budaya Universitas Padjadjaran
Jalan Bandung-Sumedang km 21, Jatinangor, Indonesia 45363
isepbayu@gmail.com
12. Adnania Nugra Heni; Muhammad Suryadi
Universitas Diponegoro
Jalan Prof. Soedarto, Tembalang, Kota Semarang, Indonesia
adananianugraheni@gmail.com
13. Bella Berliana^a; Teguh Trianton^b
^aPascasarjana Pendidikan Bahasa Indonesia, Universitas Sebelas Maret, Indonesia
Jalan Ir. Sutami 36-A Surakarta, Indonesia
bellaberliana@student.uns.ac.id
^bUniversitas Prima Indonesia
Jalan Sekip Simp. Sikambing, Medan, Sumatera Utara, 20111
teguhtrianton@gmail.com
14. Iswan Afandi
Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Timor
Jalan El Tari KM 09, Sasi, Kefamenanu, Timor Tengah Utara

Nusa Tenggara Timur, Indonesia 85613
iswan@unimor.ac.id

15. Eva Utami Durahman; Zenab Badriah
STIBA Invada
Jalan Brigjen Darsono 20, Cirebon, Indonesia
utamieva08@gmail.com

Penulis Widyaparwa Volume 50, Nomor 2, Desember 2022

1. Samsuddin
Universitas Sembilanbelas November Kolaka, Indonesia
Jurusan Pendidikan Bahasa
Program Studi Pendidikan Bahasa Indonesia
Jalan Pemuda, 339 Kolaka, Sulawesi Tenggara, Indonesia
S4ml4str4@gmail.com
2. Eko Purnomo; Miftakhul Huda
Pendidikan Bahasa Indonesia Program Magister, Universitas Muhammadiyah
Surakarta
Jalan A. Yani, Mendungan, Pabelan, Kec. Kartasura, Kabupaten Sukoharjo, Jawa
Tengah, Indonesia
a310170150@student.ums.ac.id
3. Riqko Nur Ardi Windayanto
Program Studi Bahasa dan Sastra Indonesia
Fakultas Ilmu Budaya, Universitas Gadjah Mada
Jalan Nusantara No. 1 Bulaksumur, Yogyakarta, Indonesia
riqko.nur.ardi@mail.ugm.ac.id
4. Vilya Lakstian Catra Mulia
Politeknik Harapan Bangsa Surakarta
Jalan Ir. Sutami 46, Surakarta, Indonesia
vilyalakstian@polhas.ac.id
5. Wiwin Erni Siti Nurlina¹; Lili Dahliani²
¹Organisasi Riset Arkeologi, Bahasa, dan Sastra, BRIN, Yogyakarta,
Indonesia
Jalan Gatot Subroto Nomor 10, Jakarta, Indonesia
²Institut Pertanian Bogor, Bogor, Indonesia
ernibby@yahoo.com
6. Adella Rizkia^a; Resti Nurfaidah^b
^aUniversitas Islam Negeri Sunan Gunung Djati
Jalan A. H. Nasution Nomor 105, Cibiru, Bandung, Indonesia
^bBadan Riset dan Inovasi Nasional
Kawasan Samaun Samadikun, Jalan Cisit-Sangkuriang, Kota Bandung, Indonesia
raadella040@gmail.com; sineneng1973@gmail.com

7. Restu Sukesti
 Pusat Riset Preservasi Bahasa dan Sastra
 Badan Riset dan Inovasi Nasional
Language and Literature Preservation
Nasional Research and Innovation Agency
 Jalan Gatot Subroto No. 10, Jakarta
sukestirestu@gmail.com

8. Wiekandini Dyah Pandanwangi; Aldi Aditya;
 Umami Nurjamil Baiti Lapiana
 Sastra Indonesia, Fakultas Ilmu Budaya, Universitas Jenderal Soedirman
 Jalan Dr. Soeparno No. 60 Karangwangkal, Purwokerto, Jawa Tengah, Indonesia
wiekandini.pandanwangi@unsoed.ac.id

9. Dwi Atmawati; Wening Handri Purnami; Arif Izzak
 Pusat Riset Bahasa, Sastra, dan Komunitas, Badan Riset dan Inovasi Nasional (BRIN)
 Gatot Subroto No. 10, RW 1, Kuningan Bar., Kec. Mampang Prpt., Kota Jakarta Selatan, Indonesia
dwi_bbs@yahoo.co.id; weninghp@gmail.com; arief_izzak@yahoo.com

10. Arina Isti'anah; Anindita Dewangga Puri
 Universitas Sanata Dharma
 Jalan Affandi, Mrican, Depok, Sleman, Yogyakarta, Indonesia
arina@usd.ac.id

11. Prembayun Miji Lestari^a, Retno Purnama Irawati^b, Mujimin^c
^{a,b,c}Fakultas Bahasa dan Seni Universitas Negeri Semarang
 Kampus Sekaran, Gunungpati, Kota Semarang 50229
*prembayun@mail.unnes.ac.id; rp.irawati@mail.unnes.ac.id

12. Novi Diah Haryanti^a; Ahmad Bahtiar^b; Rosida Erowati^c; Syihaabul Hudaa^d
^{a, b, c} UIN Syarif Hidayatullah Jakarta
 Jalan Raya Ir. Djuanda No. 95, Tangerang Selatan, Banten, Indonesia
^dInstitut Teknologi dan Bisnis Ahmad Dahlan Jakarta
 Jalan Ir. H. Juanda No. 77 Cirendeui, Tangerang Selatan
novi.diah@uinkt.ac.id

13. Emma Maemunah; Dyah Susilawati; Rini Esti Utami
 Badan Riset dan Inosi Nasional
 Jalan M.H. Thamrin Nomor 8, Jakarta Pusat, Indonesia
emma003@brin.go.id

2.3 Waktu Pelaksanaan

Pelaksanaan kegiatan Dukungan Manajemen Internal, Layanan Umum, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2022 selama dua belas bulan, yaitu, Januari—Desember 2022.

2.4 Narasumber

Narasumber/Mitra Bestari kegiatan Dukungan Manajemen Internal, Layanan Umum, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2022 sesuai dengan Surat Keputusan Kepala Balai Bahasa Provinsi DIY.

1. Prof. Dr. Ali Imron Al Ma'ruf, M.Hum. (UMS)
2. Prof. Dr. I. Prptomio Baryadi, M.Hum. (USD)
3. Prof. Dr. I Dewa Putu Wijana, S.U., M.A. (UGM)
4. Prof. Dr. Zamzani (UNY)
5. Prof. Dr. Burhan Nurgiyantoro (UNY)
6. Dr. Suhandano, M.A. (UGM)
7. Dr. Restu Sukesti, M.Hum. (Balai Bahasa Provinsi DIY)
8. Dr. Pardi, M.Hum. (Balai Bahasa Provinsi DIY)
9. Prof. Sahid Teguh Widada, Ph.D. (UNS)
10. Dr. Tirto Suwondo, M.Hum. (Balai Bahasa Provinsi DIY)
11. Dr. Prembayun Miji Lestari, M.Hum. (UNNES)
12. Dr. Sukardi Gau, M.Hum. (Kantor Bahasa Gorontalo)
13. Dr. Aprinus Salam, M.Hum. (FIB UGM)
14. Dr. Ari Kusmiatun, S.Pd., M.Hum. (UNY)

2.5 Pola Pelaksanaan

2.5.1 Jadwal Pelaksanaan

Jadwal kegiatan penyusunan majalah *Widyaparwa* edisi Juni dan Desember 2022 ini dilaksanakan dalam dua belas bulan (Januari—Desember) dengan perincian sebagai berikut.

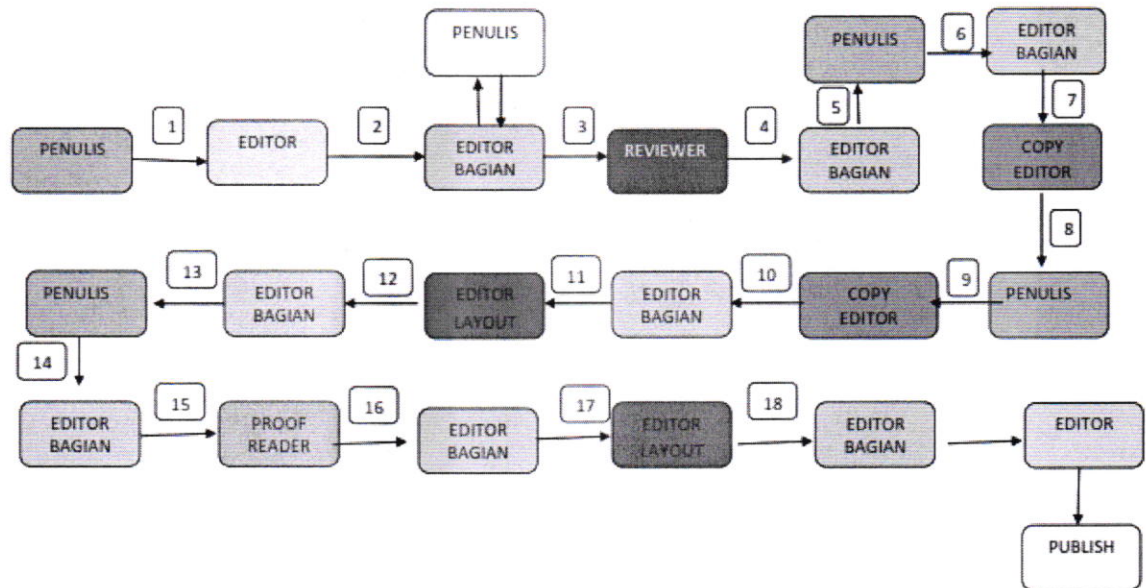
No.	Jenis Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Revisi KAK	x											
2.	Pengesahan KAK		x										
3.	Rapat tim, Penentuan Dewan Redaksi, Penentuan Mitra Bestari		x	x	x								
4.	Perekrutan naskah		x	x	x	x	x	x	x	x	x		
5.	Periksa kelengkapan naskah		x	x	x	x	x	x	x	x			
6.	Penyeleksian naskah layak			x	x	x	x	x	x	x			
7.	Penyuntingan dan pengatakan naskah				x	x	x	x	x	x	x	x	
8.	Penyelarasan						x						x
9.	Penerbitan dan percetakan						x						x
10.	Pelaporan												x

2.5.2 Proses Pelaksanaan

Proses pelaksanaan kegiatan Dukungan Manajemen Internal, Layanan Umum, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2022 secara ringkas dapat dijelaskan sebagai berikut. Penerimaan naskah dilakukan oleh penulis dengan mengunggah naskah lewat *Open Journal System* (OJS) di widyaparwa.kemdikbud.go.id.

Naskah yang masuk ke redaksi didistribusikan ke editor bagian. Tugas editor bagian adalah mengecek naskah berapa tingkat kemiripan untuk menentukan kelayakannya. Naskah yang lolos tingkat kemiripan dinilai ke mitra bestari untuk dinilai kelayakannya.

Alur proses bisnis setiap artikel yang diterima sebagai berikut.



2.6 Keluaran

2.6.1 Output

Widyapastra Volume 50 tahun 2022 terbit dalam dua nomor, yakni nomor 1 edisi bulan Juni dan nomor 2 edisi bulan Desember 2022. Edisi nomor 1 bulan Juni sudah dipublikasi pada bulan Juni melalui OJS (*open journal system*) dengan alamat <https://widyaparwa.kemdikbud.go.id/index.php/widyaparwa>. Nomor ini menyajikan 18 artikel bahasa dan sastra. Masyarakat dapat membaca dan mengunduh artikel-artikel pada laman tersebut secara bebas dan gratis. Edisi nomor 1 Juni juga telah dicetak sejumlah 100 eksemplar dan telah didistribusikan kepada penulis, mitra bestari, dan perpustakaan-perpustakaan.

Dalam laman <https://widyaparwa.kemdikbud.go.id/index.php/widyaparwa> juga dipublikasikan edisi nomor 2 Desember 2022. Saat ini (2 Desember 2022) proses bisnis OJS berlangsung hingga *publishing*. Kondisi yang ada saat ini (20 Desember 2022) terdapat 42 artikel dalam status *unassigned* (menunggu penilaian), 141 artikel dalam status *in review* (dalam proses penilaian), dan 13 artikel dalam status *copyediting* (penyuntingan dan pengatakan). Sebanyak 13 artikel ini sedang dipersiapkan untuk dipublikasikan maksimal pada akhir Desember 2022.

Artikel-artikel Volume 50 tersebut meliputi:

Nomor 1, Juni 2022

- 1) Kesesuaian Penamaan Hotel Berbintang di Yogyakarta dengan Peraturan Presiden Nomor 63 Tahun 2019 Pasal 33
Ratna Latifa; Laili Etika Rahmawati
- 2) Analisis Ketidaklancaran Tuturan (*Speech Disfluencies*) pada Pidato Berbasis Naskah dan Pidato Ekstemporan Pemelajar BIPA
Fida Pangesti; Arti Prihatini; Fauzan
- 3) Konstruksi Relasi Semantik Verba Serial dalam Bahasa Kedang
Rizal D. Syifa; Agus Subiyanto
- 4) Relasi Makna dalam Antologi Puisi *Masih Ingatkah Kau Jalan Pulang* Karya Sapardi Djoko Damono dan Rintik Sedu: Analisis Semantik
Siti Vitandari Yudmianti; Cintya Nurika Irma; Deni Permadi
- 5) Javanese Politeness Principles in *Tilik* Short Movie
Gabey Faustena Ulrikayanti
- 6) Grafiti Kampanye Pelestarian Lingkungan Hidup: Studi Kasus Grafiti Pelajar Kota Pati
Edi Setiyanto; Sudartomo Macaryus
- 7) Jenis Pernyataan Kala Absolut dalam Bahasa Jawa Ngoko
Sumadi
- 8) Peran Wanita Jawa dalam Serat Wulang Estri di Era Revolusi Industri 4.0
Sri Mulyani; Mulyana
- 9) Analisis Repetisi dan Metafora Mantra dalam Pergelaran Ritual Siraman Sedudo (Kajian Etnopuitika)
Linda Yusfita Dewi
- 10) Pemberian Adok Masyarakat Komering di Oku Timur (Kajian Tradisi Lisan)
Ratu Wardarita; Achmad Wahidy; Yessi Fitriani
- 11) Transmisi Teks Jawa dalam Naskah *Babad Awak Salira*
Isep Bayu Arisandi; Titin Nurhayati Ma'mun; Undang Ahmad Darsa
- 12) Variasi Leksikal Bahasa Minangkabau di Kanagarian Kubang Putihah, Kabupaten Agam: Kajian Sosiodialektologi
Adnania Nugra Heni; Muhammad Suryadi

- 13) Krisis Lingkungan dalam Cerpen Surat Kabar Harian *Kedaulatan Rakyat* Tahun 2018
Bella Berliana; Teguh Trianton
- 14) Citra Gender Perempuan-Perempuan Tahanan Politik Indonesia Masa Orde Baru dalam Novel *Dari Dalam Kubur*
Iswan Afandi
- 15) Sundanese Lexical Variation on Traditional Foods Naming in Kuningan Region
Eva Utami Durahman; Zenab Badriah

Nomor 2, Desember 2022

- 1) Hegemoni dalam Puisi Buton 1969 Karya Irianto Ibrahim (Samsuddin)
- 2) Makna dalam Tuturan di Akun Instagram Jokowi: Pendekatan Behaviorisme
(Eko Purnomo, Miftakhul Huda)
- 3) Cerpen “Istana Tembok Bolong” Karya Seno Gumira Ajidarma: Tinjauan Posmodernisme
(Riqko Nur Ardi Windayanto)
- 4) Membangun Kepercayaan Publik untuk Memulai Program Vaksinasi Covid-19 di Indonesia: Analisis Multimodal Kebahasaan
(Vilya Lakstian Catra Mulia)
- 5) Pendekatan Sosiosemantik-Leksikal dalam Peristilahan Perkebunan Teh
(Wiwin Erni Siti Nuerlina; Lili Dahliani)
- 6) Representasi Kesenian Lokal Masyarakat Jawa pada Masa Orde Baru dalam Novel Entrok Karya Okky Madasari
(Adella Rizkia; Resti Nurfaidah)
- 7) Pemanfaatan Bahasa pada Penandaan Tokoh Nadira dalam Novel Nadira Karya Leila S. Chudori
(Restu Sukesti)
- 8) Kemampuan Problem Solving Tokoh Anak pada Masa Pandemi Covid-19 dalam Kumpulan Cerpen Sejuta Cerita Anak Banyumas
(Wiekandini Dyah Pandanwangi; Aldi Aditya; Ummi Nurjamil Baiti Lapiana)
- 9) Perubahan Antroponimi dalam Masyarakat Jawa
(Dwi Atmawati; Wening Handri Purnami; Arif Izzak)
- 10) Nature in Indonesian Tourism: A Multimodal Discourse Analysis

(Arina Isti'annah; Anindita Dewangga Puri)

- 11) Transformasi Peralatan Rumah Tangga Tradisional Masyarakat Jawa di Era Industri dan Upaya Konservasi
(Prembayun Miji Lestari; Retno Purnamo Irawati, Mujimin)
- 12) Representasi Pesantren dalam Novel Karya Perempuan Penulis Indonesia
(Novi Diah Haryanti; Ahmad Bahtiar; Rosida Erowati; Syihaabul Huda)
- 13) Verba Iteratif dalam Bahasa Sunda
(Emma Maemunah; Dyah Susilawati; Rini Esti Utami)

2.6.2 Outcome

Outcome kegiatan ini berupa pengayaan referensi dalam bidang penelitian, khususnya penelitian kebahasaan dan kesastraan. Judul-judul artikel yang dipublikasikan dapat dilihat langsung pada laman <https://widyaparwa.kemdikbud.go.id/index.php/widyaparwa>.

2.7 Pembiayaan

Keseluruhan Dukungan Manajemen Internal, Layanan Umum, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2022 berasal berasal dari DIPA Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, Nomor: 023.13.2.441462/2021, tanggal 17 November 2021.

BAB III

EVALUASI DAN PENUTUP

3.1 Evaluasi

Balai Bahasa Provinsi DIY memiliki tugas antara lain dalam bidang pengkajian, pengembangan, dan pembinaan bahasa dan sastra Indonesia dan daerah. Oleh sebab itu, Balai Bahasa Provinsi DIY perlu mengembangkan bahan informasi kebahasaan dan kesastraan melalui penerbitan jurnal ilmiah. Jurnal ilmiah yang dimiliki oleh Balai Bahasa antara lain adalah *Jurnal Widyaparwa*. *Jurnal Widyaparwa* bertujuan untuk memublikasikan hasil penelitian atau pengkajian bahasa dan sastra, baik berupa makalah ilmiah maupun ulasan, kemudian menyebarkanluaskannya kepada masyarakat. Sasaran penerbitan *Jurnal Widyaparwa* ialah makalah hasil pengkajian atau penelitian yang berupa karya tulis ilmiah tentang kebahasaan dan kesastraan.

Terdapat beberapa kendala yang dihadapi dalam proses bisnis penerbitan *Jurnal Widyaparwa* ini, yakni (1) sumber daya manusia pengelola dan mitra bestari, (2) aktivitas penulis pasif, (3) fasilitasi alat (tool) terhambat, dan (4) indeksasi terhambat. Terkait dengan sumber daya manusia perlu ditingkatkan secara kuantitas dan kualitas. Dengan kondisi jumlah artikel yang masuk (submitted) sangat banyak dan proses bisnis OJS yang rumit kiranya perlu adanya penambahan kuantitas dan kualitas sumber daya manusia. Belum semua pengelola jurnal menguasai proses bisnis OJS yang ada, demikian juga mitra bestari. Proses bisnis OJS yang seharusnya dilakukan secara digital melalui laman *Widyaparwa*, terkadang haeus dilakukan secara manual. Misalnya mitra bestari meminta penilaian dilakukan dengan berkas cetakan. Dengan demikian prosesnya akan menjadi lebih panjang, pengelola harus mencetak, mengirim, menjemput, menginput, dan mengunggah. Belum lagi jika mitra bestari dan pengelola harus berbagi waktu dengan kegiatan yang lainnya. Pengelola dan mitra bestari dalam hal proses bisnis OJS memang harus menyediakan waktu khusus secara rutin dan terus-menerus untuk memperlancar proses bisnis ini. Hal ini belum dapat dilakukan oleh pengelola *Widyaparwa* karena banyaknya aktivitas lainnya. Upaya

yang sudah dilakukan yakni melakukan pembekalan bagi pengelola OJS Widyaparwa.

Terkadang penulis tidak memperhatikan proses bisnis OJS. Begitu submit artikel, banyak yang merasa sudah selesai dan menunggu publikasi. Padahal prosesnya tidak berhenti di-submit. Proses bisnis OJS itu sangat panjang. Untuk mengelola sebuah artikel harus melalui proses (1) submitted, (2) in review, (3) copyediting, (4) layout editing, (5) proofreading, dan (6) publishing. Dalam setiap tahap itu terdapat proses-proses lain yang diperlukan kerja sama antara pengelola dan penulis. Penulis yang pasif tentu akan menghambat proses ini karena artikel yang tidak ditanggapi akan berhenti berproses. Terkadang pengelola harus menghubungi penulis berulang kali secara manual. Akan lebih sulit jika penulis tidak menyertakan nomor kontakannya pada akun Widyaparwa-nya. Selama ini pengelola sudah berusaha maksimal walaupun dengan keterbatasan finansial dan waktu. Diharapkan penulis lebih aktif dalam komunikasi dan kerja sama (merevisi artikel, mengunggah kembali, menguasai sistem, dan tidak mengeyel).

Dalam proses penerbitan Volume 50 ini, terutama dalam hal penilaian artikel pengelola terhambat oleh ketidakadaan alat cek plagiasi (Turnitin). Selama beberapa tahun terakhir alat cek plagiasi Turnitin disediakan oleh Badan Bahasa selaku pembina penerbitan jurnal ilmiah bahasa dan sastra di lingkungan Badan Bahasa. Pada tahun 2022, Badan Bahasa menghentikan status berlangganan alat ini sehingga hampir semua jurnal di lingkungan Badan Bahasa mengalami kesulitan karena tidak menganggarkan sendiri pengadaan alat ini. Usaha yang telah dilakukan yakni Widyaparwa bekerja sama dengan pengelola jurnal Balai Bahasa Kalimantan Tengah dan Kalimantan Selatan menyewa penggunaan alat Turnitin kepada PPJB-SIP (forum pengelola jurnal).

Pada tahun 2022 ini Badan Bahasa juga menghentikan fasilitasi indeksasi artikel untuk jurnal-jurnal di lingkungan Badan Bahasa. Indeksasi dapat dilakukan dengan cara berlangganan dengan lembaga pengindeks, yakni crossref.org untuk aktivasi DOI. Tidak tersedia anggaran untuk berlangganan secara mandiri untuk aktivasi DOI artikel-artikel Widyaparwa tahun ini. Belum ada solusi untuk tahun 2022. Padahal, aktivasi DOI merupakan syarat mutlak reakreditasi jurnal yang harus dilakukan di awal tahun 2023.

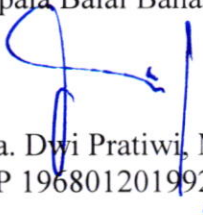
Alhamdulillah, Jurnal Widyaparwa Volume 50, nomor 1 dan 2 tahun 2022 ini dapat terbit sesuai dengan jadwal.

3.2 Penutup

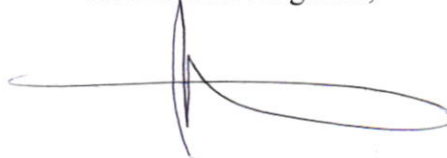
Kegiatan Dukungan Manajemen Internal, Layanan Umum, Penerbitan Jurnal *Widyaparwa* Tahun 2022 ini sangat bermanfaat bagi publikasi dan dokumentasi karya ilmiah, apalagi Jurnal Widyaparwa telah terakreditasi LIPI. Oleh karena itu, kegiatan ini perlu didukung oleh berbagai pihak, yaitu para penulis, pengelola, penyunting, dan mitra bestari.

Sampai dengan Desember 2022, terbitan/cetakan jurnal ilmiah *Widyapawa* tahun 2022 ini baru sebagian (kecil) disebarluaskan kepada masyarakat. Penyebarluasannya dilakukan oleh Urusan Rumah Tangga, Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Mengetahui:
Kepala Balai Bahasa Provinsi DIY,


Dra. Dwi Pratiwi, M.Pd.
NIP 196801201992032001

Yogyakarta, 20 Desember 2022
Koordinator Kegiatan,


Mulyanto, M.Hum.
NIP 197505242001121002