



LAPORAN

FASILITASI DAN PEMBINAAN MASYARAKAT PEMBINAAN LITERASI GENERASI MUDA JAGA BAHASA TAHUN 2023

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
BALAI BAHASA
PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
Jalan I Dewa Nyoman Oka 34, Yogyakarta 55224
Telepon: (0274) 562070; Faksimile: (0274) 580667**



LAPORAN

FASILITASI DAN PEMBINAAN MASYARAKAT PEMBINAAN LITERASI GENERASI MUDA JAGA BAHASA TAHUN 2023

Dyah Niken Rahmawati
Nur Ramadhoni Setyaningsih
Imron Rosyadi
M. Rendra Hidayaturrahman
M. Yuki Renaldi

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
BALAI BAHASA
PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
Jalan I Dewa Nyoman Oka 34, Yogyakarta 55224
Telepon: (0274) 562070; Faksimile: (0274) 580667

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan “Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa Tahun 2023” ini telah diverifikasi dan divalidasi oleh pejabat yang berwenang.

Divalidasi oleh:
Kepala Balai Bahasa Prov.DIY
pada Oktober 2023



Dwi Pratiwi, M.Hum.
NIP 196801201993032002

Diverifikasi oleh:
Koordinator KKLP Literasi
pada Oktober 2023

Ahmad Khoirus Salim, S.S.
198507292014041002

RINGKASAN EKSEKUTIF

Laporan kegiatan Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa Tahun 2023 disusun sebagai wujud pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan dalam rangka mencapai visi, misi, dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategis Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Di dalam laporan ini dimuat laporan mengenai pencapaian kegiatan berdasarkan target yang ditetapkan oleh Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Kegiatan Jaga Bahasa ini merupakan suatu usaha dalam membina masyarakat pengguna bahasa Indonesia, khususnya generasi muda. Pelaksanaan Jaga Bahasa pada tahun anggaran 2023 bertujuan mewujudkan kepedulian generasi muda terhadap pengutamaan bahasa Indonesia di ruang publik serta meningkatkan kesadaran generasi muda mengenai perlindungan bahasa dan sastra melalui kampanye di ruang publik.

Target atau sasaran Jaga Bahasa tahun 2023 terdiri atas generasi muda, baik alumni jaga bahasa melalui kemah bahasa pada tahun 2022 dan Forkom Duta Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta maupun generasi muda dari masyarakat berbagai elemen.

Kegiatan Jaga Bahasa Tahun 2023 dilaksanakan dengan pola kampanye selama satu hari dan bertajuk “Kampanye Cinta Bahasa, Bahasa Indonesia”. Rangkaian acara diwujudkan dalam bentuk peragaan busana dengan membawa poster bertema pengutamaan bahasa Indonesia. Selain itu, kuis kebahasaan juga dihadirkan untuk menambah wawasan masyarakat umum tentang bahasa Indonesia yang baik dan benar.

Kegiatan Jaga Bahasa ini menghasilkan *output* dan *outcome*. *Output* dari kegiatan ini ialah a) jumlah generasi muda yang berpartisipasi dalam kampanye pengutamaan bahasa negara meningkat, b) model kampanye lebih bervariasi, c) perlindungan bahasa dan sastra dapat diimplementasikan melalui media sosial. *Outcome* kegiatan Jaga Bahasa ini ialah meningkatnya kesadaran mengenai perlindungan dan penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar di ruang publik serta menghasilkan generasi muda yang dapat memengaruhi (*influence*) lingkup terkecil agar dapat mengutamakan penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar.

Secara umum, kegiatan Jaga Bahasa berjalan lancar. Secara hasil, dapat dikatakan bahwa kegiatan ini telah memenuhi target yang ditetapkan. Sebagai catatan dan rekomendasi ke depan agar diperoleh hasil yang lebih maksimal perlu dilakukan pengemasan acara yang lebih atraktif. Kuis-kuis kebahasaan diperbanyak untuk menambah wawasan masyarakat tentang penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar di ruang publik

KATA PENGANTAR

Di dalam Permendikbud Nomor 36 Tahun 2010 disebutkan bahwa Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa mempunyai tugas melaksanakan pengembangan, pembinaan, dan perlindungan bahasa dan sastra Indonesia. Sementara itu, dalam melaksanakan tugas tersebut, Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa antara lain menyelenggarakan fungsi (a) penyusunan kebijakan teknis, rencana dan program pengembangan, pembinaan, dan perlindungan bahasa dan sastra Indonesia; (b) pelaksanaan pengembangan, pembinaan, dan perlindungan bahasa dan sastra Indonesia; dan (c) pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan pengembangan, pembinaan, dan perlindungan bahasa dan sastra Indonesia. Adapun tugas dan fungsi tersebut secara keseluruhan telah tertuang di dalam Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2009.

Dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi di atas, Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa, termasuk unit pelaksana teknisnya, yakni Balai/Kantor Bahasa di seluruh provinsi di Indonesia, perlu melaksanakan kegiatan Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa Tahun 2023.

Laporan ini merupakan bentuk pertanggungjawaban yang harus dilaksanakan oleh tim. Tim berharap laporan kegiatan ini dapat memberikan gambaran yang objektif tentang pelaksanaan kegiatan Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa Tahun 2023. Laporan ini setidaknya dapat dijadikan pertimbangan dalam merencanakan dan melaksanakan program kerja kegiatan sejenis pada tahun-tahun berikutnya.

Yogyakarta, Oktober 2023

DAFTAR ISI

SAMPUL	
LEMBAR PENGESAHAN	
RINGKASAN EKSEKUTIF	
KATA PENGANTAR	
DAFTAR ISI	
PAKTA INTEGRITAS	
LAPORAN KEGIATAN FASILITASI DAN PEMBINAAN	
MASYARAKAT, PEMBINAAN LITERASI GENERASI MUDA,	
JAGA BAHASA TAHUN 2023	

1. PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Dasar Hukum	2
1.3 Tujuan Kegiatan	3
1.4 Manfaat Kegiatan	3
2. PELAKSANAAN	4
2.1 Pelaksana	4
2.2 Peserta	4
2.3 Waktu dan Tempat	5
2.4 Materi	5
2.5 Narasumber	5
2.6 Pola Pelaksanaan	5
2.6.1 Jadwal Pelaksanaan	6
2.6.2 Proses Pelaksanaan	7
2.6.2.1 Persiapan	7
2.6.2.2 Pola Pelaksanaan	8
2.7 Keluaran	9
2.7.1 <i>Output</i>	9
2.7.2 <i>Outcome</i>	9
2.8 Pembiayaan	10
2.9 Evaluasi	10
3. PENUTUP	13

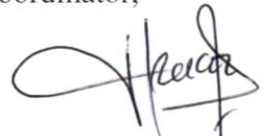
PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini, kami, tim pelaksana kegiatan “Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa Tahun 2023” pada Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, menyatakan sebagai berikut.

1. Tidak akan melakukan praktik KKN.
2. Apabila mengetahui ada indikasi KKN di dalam proses pelaksanaan kegiatan ini, kami akan melaporkan kepada pihak yang wajib/berwenang.
3. Dalam proses pelaksanaan kegiatan, kami berjanji akan melaksanakan tugas secara bersih, transparan, dan profesional dalam arti akan mengerahkan segala kemampuan dan sumber daya tim untuk memberikan hasil kerja terbaik mulai dari persiapan, pelaksanaan, sampai pelaporan kegiatan.
4. Dalam melaksanakan kegiatan, kami akan menggunakan prinsip kerja tiga-T (tepat sasaran, tepat mutu, dan tepat waktu).
5. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, kami bersedia dikenai sanksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Yogyakarta, 2 Mei 2023

Koordinator,



Dyah Niken Rahmawati

1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa (Badan Bahasa) adalah instansi di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi yang diamanati oleh Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2009 untuk mengembangkan, membina, dan melindungi bahasa dan sastra Indonesia serta meningkatkan fungsi bahasa Indonesia menjadi bahasa internasional. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2014 tentang Pengembangan, Pembinaan, dan Pelindungan Bahasa dan Sastra, serta Peningkatan Fungsi Bahasa Indonesia mengatur lebih terperinci tentang keempat amanat tersebut. Dalam hal pembinaan bahasa, Pasal 15 ayat (1) menyebutkan bahwa “Pembinaan dilakukan terhadap bahasa yang digunakan oleh penutur dari generasi muda sampai dengan generasi tua dalam hampir semua ranah”. Selanjutnya, Pasal 16 ayat (1) memperinci upaya pembinaan terhadap masyarakat pengguna bahasa Indonesia sebagai berikut: (a) meningkatkan sikap positif agar masyarakat memiliki kesadaran, kebanggaan, dan kesetiaan terhadap norma berbahasa Indonesia; (b) meningkatkan kedisiplinan dan keteladanan dalam penggunaan bahasa Indonesia; (c) meningkatkan kemampuan masyarakat dalam penggunaan bahasa Indonesia; (d) menciptakan suasana kondusif untuk pembinaan bahasa Indonesia; dan (e) meningkatkan mutu penggunaan bahasa Indonesia. Selanjutnya, terkait dengan generasi muda, UU Nomor 40 Tahun 2009 tentang Kepemudaan mendefinisikan pemuda sebagai WNI yang memasuki periode penting pertumbuhan dan perkembangannya yang berusia 16—30 tahun.¹

Upaya Badan Bahasa dalam membina masyarakat pengguna bahasa Indonesia, khususnya generasi muda, tentu akan lebih masif jika didukung oleh berbagai lapisan masyarakat. Untuk itu, Badan Bahasa melaksanakan kegiatan Krida Duta Bahasa. Krida Duta Bahasa merupakan kegiatan yang bertujuan mengoptimalkan peran Duta Bahasa dalam melaksanakan dan menyukseskan program-program Badan Bahasa.

Adapun bentuk Krida Duta Bahasa yang ditetapkan dalam Pedoman Krida Duta Bahasa yang disusun pada tahun 2020 adalah (1) Abdi Bahasa, (2) Jaga Bahasa, dan (3) Niaga Bahasa. Namun, karena pada awal tahun 2020 sampai dengan tahun 2021 Indonesia dilanda pandemi covid-19, kegiatan Krida Duta

Bahasa tersebut tidak dapat terlaksana. Kemudian, pada tahun 2022 Krida Duta Bahasa yang terlaksana hanya Abdi Bahasa.

Badan Bahasa melalui Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta sebagai wadah dalam menaungi duta bahasa pada aspek krida duta bahasa, setiap tahunnya mendukung dalam mewujudkan keberlanjutan dari krida duta bahasa. Bahasa merupakan salah satu media yang digunakan manusia dalam berkomunikasi. Manusia tidak akan lepas dari proses penggunaan bahasa dalam kehidupan sehari-hari. Bahasa digunakan dalam setiap kehidupan untuk mempermudah proses berkomunikasi. Penggunaan bahasa tidak mengenal usia, dari orang tua hingga anak kecil, harus menggunakan bahasa untuk menyampaikan apa yang ingin disampaikan.

Jaga bahasa merupakan salah satu bagian dari krida duta bahasa yang bertujuan dalam mengutamakan bahasa Indonesia dan melestarikan bahasa daerah sebagai identitas kebangsaan. Jaga bahasa tahun ini akan dirancang dalam produk kampanye kepedulian terhadap pengutamaan bahasa Indonesia di ruang publik. Kampanye media sosial dan media cetak menjadi sebuah tolok ukur dalam memublikasikan tulisan atau opini tentang pengutamaan bahasa Indonesia. Oleh karena itu, Krida Duta Bahasa Jaga Bahasa dapat menjadi sebuah program yang dapat memberikan wadah bagi generasi muda dalam mengapresiasi dan mengekspresikan penggunaan bahasa Indonesia di ruang publik.

1.2 Dasar Hukum

Pelaksanaan Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa Tahun 2023 didasarkan pada:

1. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 242)
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2014 tentang Pengembangan, Pembinaan, dan Pelindungan Bahasa dan Sastra, serta Peningkatan Fungsi Bahasa Indonesia;
3. Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2019 tentang Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 242);
4. Peraturan Presiden Nomor 32 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan

Presiden Nomor 68 Tahun 2019 tentang Organisasi Kementerian Negara;

5. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 257 Tahun 2022 tentang Rincian tugas Balai Bahasa;
7. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran 2023, Nomor: SP DIPA-023.13.2.414562/2023, tanggal 30 November 2022;
8. Keputusan Kepala Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 0695/I5.6/KP.10.00/2023, adendum atas Surat Keputusan Nomor 0250/I5.6/KP.10.00/2023 tentang Penunjukan Tim Pelaksana Kegiatan, Layanan Fasilitas dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa (Kamping) Tahun 2023.

1.3 Tujuan Kegiatan

Kegiatan Jaga Bahasa bertujuan mewujudkan kepedulian generasi muda terhadap pengutamaan bahasa Indonesia di ruang publik serta meningkatkan kesadaran generasi muda mengenai perlindungan bahasa dan sastra melalui kampanye di ruang publik.

1.4 Manfaat Kegiatan

- a. Bagi Balai Bahasa DIY

Kegiatan yang akan berlangsung memberikan manfaat bagi Balai Bahasa DIY untuk pemenuhan pelaksanaan program berjalan sebagai instansi profesional yang telah dirancang melalui pedoman atau petunjuk teknis dan rapat kerja tahunan yang telah diadakan.

- b. Bagi Duta Bahasa

Kegiatan yang akan berjalan dapat menjadi manfaat untuk duta bahasa sebagai wadah dalam melatih pembuatan kegiatan dengan luaran kompetensi manajemen event. Selain itu, melalui krida duta bahasa ini. Dapat memberikan wadah duta bahasa sebagai implementasi peran duta bahasa sebagai mitra kerja, komunitas binaan, dan organisasi.

c. Bagi Sasaran

Kegiatan yang akan dilaksanakan, dapat memberikan nilai-nilai peningkatan kualitas diri melalui indikator keberhasilan pelaksanaan krida duta bahasa bagi sasaran.

2. PELAKSANAAN

2.1 Pelaksana

Kegiatan ini dilaksanakan oleh sebuah tim berdasarkan Surat Keputusan Kepala Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 0695/15.6/KP.10.00/2023, adendum atas Surat Keputusan Nomor 0250/15.6/KP.10.00/2023 tentang Penunjukan Tim Pelaksana Kegiatan, Layanan Fasilitas dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa (Kamping) Tahun 2023 yang terdiri atas:

Ketua : Dyah Niken

Bendahara: Imron Rosyadi, S.E.

Sekretaris : Nur Ramadhoni Setyaningsih, S.Pd.

Anggota : 1. M. Rendra Hidayarurrahman

2. M. Yuki Renaldi

Adendum atas Surat Keputusan ini dilakukan karena salah satu anggota tim meninggal dunia, yaitu Sigit Arba'i, S.Pd.

2.2 Peserta

Peserta yang terlibat dalam kegiatan ini terdiri atas generasi muda, baik alumni jaga bahasa melalui kemah bahasa pada tahun 2022 dan Forkom Duta Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta maupun generasi muda dari masyarakat berbagai elemen.

Secara lebih spesifik, peserta kegiatan ini dapat dikelompokkan ke dalam dua kategori, yaitu kelompok peserta atas dasar penunjukan dan kelompok peserta umum.

2.2.1 Peserta Penunjukan

Peserta penunjukan yang terlibat dalam kegiatan ini terdiri atas 40 peserta yang diperkuat oleh Surat Tugas Nomor: 1549/15.6/KP.10.00/2023 Tanggal 31 Agustus 2023. (Terlampir).

2.2.2 Peserta Umum

Peserta umum dalam kegiatan ini ialah peserta yang berasal dari masyarakat umum yang ikut berpartisipasi saat kegiatan berlangsung. Sekurang-kurangnya 100 orang ikut dalam kegiatan ini. Hal ini dapat dilihat dari data pembagian suvenir sejumlah 100 kaus.

2.3 Waktu dan Tempat

Kegiatan Jaga Bahasa Tahun 2023 dilaksanakan pada 1 September 2023. Tempat kegiatan ialah Teras 1 Malioboro, Yogyakarta.

2.4 Materi

Dalam kegiatan Jaga Bahasa Tahun 2023 ini tidak ada materi spesifik seperti dalam kegiatan lain (misalnya seminar, lokakarya, dsb.). Konsep utama yang digunakan dalam kegiatan ini ialah penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar pada ruang publik.

2.5 Narasumber

Kegiatan Jaga Bahasa Tahun 2023 tidak melibatkan narasumber khusus, kecuali Kepala Balai Bahasa Provinsi DIY sebagai pembuka kegiatan secara resmi.

2.6 Pola Pelaksanaan

Kegiatan Jaga Bahasa Tahun 2023 dilaksanakan dengan pola kampanye selama satu hari. Kampanye ini diwujudkan dalam acara bertajuk “Kampanye Cinta Bahasa, Bahasa Indonesia”. Rangkaian acara dilaksanakan dalam sebuah panggung dengan menampilkan beberapa peraga yang membawa poster bertema pengutamaan bahasa Indonesia. Selain itu, kuis kebahasaan juga dihadirkan untuk menambah wawasan masyarakat umum tentang bahasa Indonesia yang baik dan benar.

Kampanye kebahasaan ini juga diwujudkan dalam bentuk pembagian suvenir berupa kaus, stiker, dan gantungan kunci. Semua bertemakan pengutamaan bahasa Indonesia. Berikut ini contoh desain kaus, stiker, dan gantungan kunci.



2.6.1 Jadwal Pelaksanaan

Kegiatan Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa Tahun 2023 dilaksanakan dengan jadwal sebagai berikut.

Jadwal Pelaksanaan Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat Pembinaan Literasi Generasi Muda Jaga Bahasa 2023

Waktu	Kegiatan	Penanggung Jawab
18.15—18.25	Pembukaan	Pewara
18.25—18.30	Menyanyikan lagu 1. Indonesia Raya 2. Mars Badan Bahasa	Panitia
18.30—18.35	Pembacaan Doa	Panitia
18.35—18.40	Laporan Penyelenggara Kegiatan	Koordinator Kegiatan
18.40—18.50	Sambutan dan Pembukaan secara Resmi Kegiatan Jaga Bahasa 2023	Kepala Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta
18.50—19.00	Penampilan 1	Penampil
19.00—19.05	Penampilan 2	Penampil
19.05—19.15	Kuis Kebahasaan Kahoot pertama	Pewara
19.15—19.20	Penampilan 3	Penampil
19.20—19.35	Daksa Batara	Pemenang I Duta Bahasa DIY 2023
19.35—19.45	Kuis Kebahasaan Kahoot kedua	Pewara
19.45—19.50	Penampilan 4	Penampil
19.50—19.55	Penampilan 5	Penampil
19.55—20.05	Kuis Kebahasaan Kahoot Ketiga	Pewara
20.05—20.10	Penutup	Pewara

2.6.2 Proses Pelaksanaan

2.6.2.1 Persiapan

Rincian tahap persiapan kegiatan ini sebagai berikut.

- 1) Penyusunan Kerangka Acuan Kerja (KAK) Jaga Bahasa yang dilaksanakan pada bulan Mei 2023.
- 2) Pembagian tugas pekerjaan

Pembagian tugas dilakukan dengan pembuatan struktur kepanitiaan Jaga Bahasa. Penanggung jawab dalam agenda Jaga Bahasa ini adalah: Dyah Niken Rahmawati, M. Jamaluddin Al-Afghani, dan M. Yuki Reynaldi.

Kepanitiaan yang dimaksud adalah kepanitiaan inti dan kepanitiaan pendukung kegiatan. Dalam konteks ini melibatkan kepengurusan Ikatan Duta Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta.

Adapun pembagian deskripsi pekerjaan berdasarkan posisi dalam kepanitiaan, sebagai berikut:

a) Ketua Kegiatan:

- Bertanggung Jawab atas keseluruhan divisi dalam kepanitiaan inti dan kepanitiaan pendukung jaga bahasa 2023
- Memiliki andil dalam komunikasi bersama dengan Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta terkait krida duta bahasa, Jaga Bahasa 2023.

b) Sekretaris

Sekretaris bertugas dalam penyuratan keluar masuk dan sebagai notulensi kegiatan.

c) Bendahara

Bendahara bertugas mencatat uang keluar masuk kegiatan Jaga Bahasa 2023.

d) Acara

Seksi Acara bertanggung jawab atas rangkaian kegiatan.

e) Hubungan Masyarakat atau Narahubung

Narahubung dalam kegiatan ini bertugas sebagai menjalin koordinasi dengan komunitas, sasaran/target, dan mitra.

f) Publikasi dan Dokumentasi

Seksi ini bertanggung jawab dalam keperluan publikasi dan dokumentasi kegiatan Jaga Bahasa.

g) Konsumsi

Seksi konsumsi bertugas memastikan ketersediaan konsumsi selama kegiatan berlangsung.

h) Perlengkapan

Seksi ini bertanggung jawab atas segala keperluan pelaksanaan kegiatan Jaga Bahasa 2023.

Selain kepanitian yang diambil dari tim IKADUBAS, kegiatan ini juga didampingi oleh personil dari Balai Bahasa Provinsi DIY, yaitu Imron Rosyadi dan Nur Ramadhoni Setyaningsih. Pendampingan oleh tim dari Balai Bahasa Provinsi DIY dilakukan dalam kaitannya dengan kebutuhan keadministrasian dan pemenuhan data dukung pelaporan.

2.6.2.2 Pola Pelaksanaan

Secara umum, kegiatan Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa Tahun 2023 ini berwujud kampanye kebahasaan selama satu hari. Acara dikemas ke dalam berbagai subkegiatan, yaitu peragaan busana dengan membawa poster kebahasaan, pengadaan kuis kebahasaan, dan pembagian suvenir bertema pengutamaan bahasa Indonesia.





2.7 Keluaran

2.7.1 *Output*

Output dari kegiatan ini sebagai berikut.

- Jumlah generasi muda yang berpartisipasi dalam kampanye meningkatnya.
- Model kampanye lebih bervariasi.
- Perlindungan bahasa dan sastra dapat diimplementasikan melalui media sosial sosial.

2.7.2 *Outcome*

Outcome kegiatan Jaga Bahasa ini ialah meningkatnya kesadaran mengenai perlindungan dan penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar di ruang publik. Menghasilkan generasi muda yang dapat memengaruhi (*influence*) lingkup terkecil agar dapat mengutamakan penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar.

2.8 Pembiayaan

Biaya kegiatan Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa Tahun 2023 dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 Nomor: SP DIPA-023.13.2.414562/2023, tanggal 30 November 2022.

2.9 Evaluasi

Kegiatan Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa Tahun 2023 telah selesai dilaksanakan. Untuk mengukur keberhasilan atas kegiatan ini, panitia melakukan evaluasi kegiatan secara keseluruhan. Evaluasi dilakukan dengan cara pengisian kuesioner oleh pihak-pihak yang terlibat melalui tautan Google Form <http://gg.gg/jagabahasa23>.

Adapun metode yang dilakukan dalam analisis hasil evaluasi ialah dengan metode kuantitatif dan kualitatif. Secara kuantitatif, evaluasi dilakukan dengan menghitung prosentase atas jawaban yang dipilih responden. Hasil evaluasi diwujudkan dalam bentuk diagram yang kemudian diuraikan dengan kata-kata.

Analisis kualitatif dilakukan berdasarkan pengamatan langsung serta rangkuman pesan dan kesan yang diutarakan oleh responden. Beberapa catatan yang diberikan responden akan dijadikan sebagai bahan untuk perbaikan pelaksanaan kegiatan pada waktu yang akan datang.

Berikut ini dipaparkan hasil analisis evaluasi eksternal terhadap kegiatan secara keseluruhan.

1. Analisis Evaluasi Kegiatan

1.1 Analisis Kuantitatif

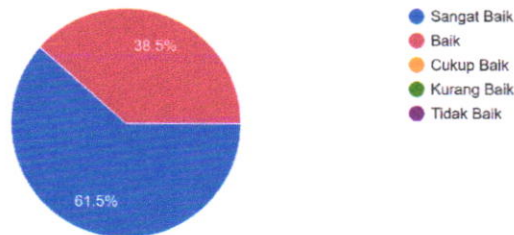
Analisis kuantitatif terhadap narasumber dilakukan berdasarkan beberapa kriteria yang telah ditentukan. Kriteria dalam analisis kuantitatif untuk evaluasi narasumber meliputi 4 hal, yakni sebagai berikut.

- 1) Pelaksanaan kegiatan.
- 2) Fasilitas dan tempat pelaksanaan.
- 3) Kinerja panitia.
- 4) Pelayanan informasi kegiatan.

Berdasarkan jawaban responden melalui Google Form didapatkan gambaran tentang penilaian responden terhadap kegiatan sebagai berikut

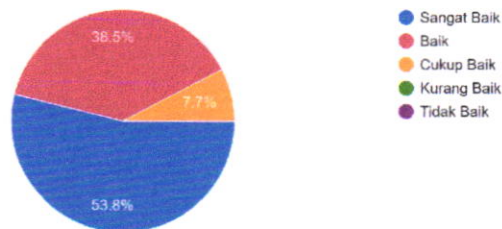
1. Bagaimana penilaian Anda terhadap pelaksanaan kegiatan?

13 responses



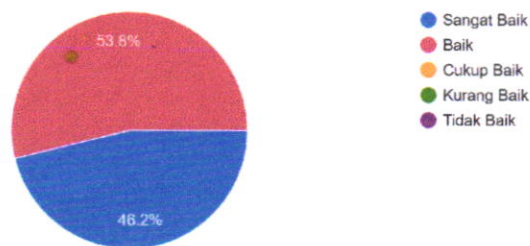
2. Bagaimana penilaian Anda terhadap fasilitas dan tempat pelaksanaan?

13 responses



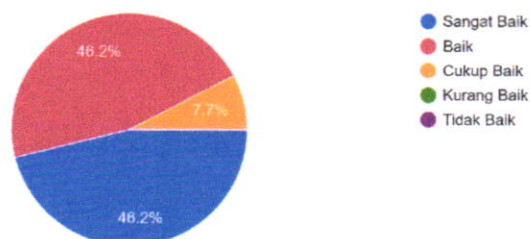
3. Bagaimana penilaian Anda terhadap kinerja panitia?

13 responses



4. Bagaimana penilaian Anda terhadap pelayanan informasi kegiatan?

13 responses



Berdasarkan diagram tersebut, dapat dilihat bahwa secara umum kegiatan pemerikayaan kosakata ini berjalan dengan baik. Sedikit catatan untuk sarana dan prasarana perlu lebih diperhatikan berkaitan dengan tempat pelaksanaan. Selain itu, informasi kegiatan perlu lebih diintensifkan agar kegiatan ini dapat diterima oleh masyarakat secara luas.

1.2 Analisis Kualitatif

Analisis kualitatif terhadap kegiatan dilakukan berdasarkan rangkuman pesan dan kesan yang diutarakan oleh responden.

6. Kesan

13 responses

Gayeng, meriah

Jaga Bahasa tahun ini berbeda dengan tahun lalu. Tapi tetap memberikan kesan luar biasa. Melalui kegiatan kampanye ini, kami berharap agar penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar dapat senantiasa diimplementasikan dalam kegiatan sehari-hari

sangat luar biasa...

pengemasan acara cukup kreatif, semangat terus panitia dan Ikadubas

Sngat amat mengesankan acaranya

Layar proyektor lebh baik ditaruh di tempat yg lebih terbuka supaya masyarakat pengunjung lebih mudah melihat, mudah mengakses saat kuis, dan lebih banyak orang terimbas kampanye bahasa.

Perbanyak permainan kata untuk menarik pengunjung. Sukses buat dubas DIY!

Kegiatan yang bagus sebagai ajang mengenalkan Balai Bahasa, Duta Bahasa, Duta-duta lain yang ada di Yogya dan juga sebagai kampanye bahasa. Pewara kegiatan bisa lebih menyapa dan mengikutkan pengunjung dengan tidak terpaku berada pada panggung saja.

Semoga di tahun mendatang kegiatan ini bisa lebi baik lagi

Kesan pada kegiatan jaga bahasa sangat baik dan menyenangkan khususnya bagi pemuda pemudi yang ada di Yogyakarta. Dimana kegiatan tersebut memberikan manfaat dalam berbahasa, budaya dan literasi.

Sangat menarik dan ingin mencoba lagi

Kegiatan tersebut sudah bagus, tetapi kurang menarik dimata masyarakat umum.

Kegiatannya sangat menyenangkan. Sebuah pengalaman baru bagi saya bisa mengikuti kegiatan jaga bahasa. Melalui kegiatan ini saya memperoleh relasi dan ilmu baru seputar bahasa dan sastra. Kakak-kakak duta bahasa juga seru-seru. Pengen deh ikut jaga bahasa 2024

Secara umum, responden menyampaikan bahwa kegiatan ini sangat bermanfaat terutama bagi kalangan generasi muda untuk membangun kebanggaan terhadap bahasa Indonesia. Beberapa catatan yang masih perlu diperhatikan ialah pengemasan acara dan pengaturan sarana prasarana agar dapat dimanfaatkan secara maksimal. Pengemasan acara lebih dimaksimalkan agar kegiatan ini tidak hanya diperhatikan oleh kalangan muda, akan tetapi oleh masyarakat secara umum sehingga tujuan pengutamaan bahasa negara dapat terwujud secara maksimal.

3. PENUTUP

Laporan ini disusun sebagai sebuah pertanggungjawaban terhadap pelaksanaan kegiatan Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa Tahun 2023. Secara umum, kegiatan ini berjalan lancar. Secara hasil, dapat dikatakan bahwa kegiatan ini telah memenuhi target yang ditetapkan.

Sebagai catatan dan rekomendasi ke depan agar diperoleh hasil yang lebih maksimal perlu dilakukan pengemasan acara yang lebih atraktif. Kuis-kuis kebahasaan diperbanyak untuk menambah wawasan masyarakat tentang penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar di ruang publik.

Yogyakarta, Oktober 2023
Koordinator,



Dyah Niken Rahmawati



KERANGKA ACUAN KERJA

FASILITASI DAN PEMBINAAN MASYARAKAT PEMBINAAN LITERASI GENERASI MUDA JAGA BAHASA TAHUN 2023

Dyah Niken Rahmawati
Nur Ramadhoni Setyaningsih
Imron Rosyadi
M. Rendra Hidayatullahman
M. Yuki Renaldi

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
BALAI BAHASA**

PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

Jalan I Dewa Nyoman Oka 34, Yogyakarta 55224

Telepon: (0274) 562070; Faksimile: (0274) 580667

LEMBAR PENGESAHAN

Kerangka Acuan Kerja “Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa Tahun 2023” ini telah diverifikasi dan divalidasi oleh pejabat yang berwenang.

Divalidasi oleh:

Kepala Balai Bahasa Prov.DIY
pada Januari 2023



Dwi Pratiwi, M.Hum.
NIP 196801201993032002

Diverifikasi oleh:

Koordinator KKLP Literasi
pada Januari 2023

Ahmad Khoirus Salim, S.S.
198507292014041002

DAFTAR ISI

SAMPUL LEMBAR PENGESAHAN DAFTAR ISI

1. Latar Belakang	1
2. Maksud dan Tujuan	2
3. Ruang Lingkup	2
3.1 Sasaran	2
3.2 Tipe Kegiatan.....	5
4. Keluaran.....	5
4.1 <i>Output</i>	5
4.2 <i>Outcome</i>	5
5. Jadwal Kegiatan	6
6. Pelaksanaan	7
7. Responden dan Narasumber	11
8. Waktu dan Tempat Pelaksanaan	11
9. Pembiayaan.....	11
10. Penutup	12

KERANGKA ACUAN KERJA JAGA BAHASA 2023

1. Latar Belakang

Kegiatan Krida Duta Bahasa ini bertujuan mengoptimalkan peran duta bahasa dalam melaksanakan dan mensukseskan program-program Badan Bahasa. Adapun bentuk Krida Duta Bahasa yang ditetapkan dalam Pedoman Krida Duta Bahasa yang disusun pada tahun 2020 adalah (1) Abdi Bahasa, (2) Jaga Bahasa, dan (3) Niaga Bahasa. Namun, karena pada awal tahun 2020 sampai dengan tahun 2021 Indonesia dilanda pandemi covid-19, kegiatan Krida Duta Bahasa tersebut tidak dapat terlaksana. Kemudian, pada tahun 2022 Krida Duta Bahasa yang terlaksana hanya Abdi Bahasa.

Badan Bahasa melalui Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta sebagai wadah dalam menaungi duta bahasa pada aspek krida duta bahasa, setiap tahunnya mendukung dalam mewujudkan keberlanjutan dari krida duta bahasa. Bahasa merupakan salah satu media yang digunakan manusia dalam berkomunikasi. Manusia tidak akan lepas dari proses penggunaan bahasa dalam kehidupan sehari-hari. Bahasa digunakan dalam setiap kehidupan untuk mempermudah proses berkomunikasi. Penggunaan bahasa tidak mengenal usia, dari orang tua hingga anak kecil, harus menggunakan bahasa untuk menyampaikan apa yang ingin disampaikan.

Jaga bahasa merupakan krida duta bahasa yang bertujuan dalam mengutamakan bahasa Indonesia dan melestarikan bahasa daerah sebagai identitas kebangsaan. Jaga bahasa tahun ini akan dirancang dalam produk kampanye kepedulian terhadap Pengutamaan Bahasa Indonesia di Ruang Publik. Kampanye media sosial dan media cetak menjadi sebuah tolak ukur dalam mempublikasikan tulisan atau opini tentang pengutamaan bahasa Indonesia. Maka dari itu, melalui krida duta bahasa Jaga Bahasa. Diharapkan dapat menjadi sebuah program yang dapat memberikan wadah bagi generasi muda dalam mengapresiasi dan mengekspresikan penggunaan bahasa Indonesia di ruang publik.

2. Maksud dan Tujuan

Adapun maksud dan tujuan dari kegiatan Jaga Bahasa dilaksanakan adalah mewujudkan kepedulian generasi muda terhadap pengutamaan bahasa Indonesia di ruang publik serta meningkatkan kesadaran generasi muda mengenai perlindungan bahasa dan sastra melalui kampanye di ruang publik.

3. Manfaat Kegiatan

a. Bagi Balai Bahasa DIY

Kegiatan yang akan berlangsung memberikan manfaat bagi Balai Bahasa DIY untuk pemenuhan pelaksanaan program berjalan sebagai instansi profesional yang telah dirancang melalui pedoman atau petunjuk teknis dan rapat kerja tahunan yang telah diadakan.

b. Bagi Duta Bahasa

Kegiatan yang akan berjalan dapat menjadi manfaat untuk duta bahasa sebagai wadah dalam melatih pembuatan kegiatan dengan luaran kompetensi

manajemen event. Selain itu, melalui krida duta bahasa ini. Dapat memberikan wadah duta bahasa sebagai implementasi peran duta bahasa sebagai mitra kerja, komunitas binaan, dan organisasi.

c. **Bagi Sasaran**

Kegiatan yang akan dilaksanakan, dapat memberikan nilai-nilai peningkatan kualitas diri melalui indikator keberhasilan pelaksanaan krida duta bahasa bagi sasaran.

4. Ruang Lingkup

3.1 Sasaran

Sasaran dari kegiatan Jaga Bahasa 2023 adalah Generasi Muda. Generasi muda yang sebagaimana dimaksud adalah alumni jaga bahasa melalui kemah bahasa pada tahun 2022 dan Forkom Duta Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta

3.2 Tipe Kegiatan

Adapun tipe kegiatan yang direncanakan sesuai pedoman pelaksanaan krida duta bahasa adalah kampanye kepedulian generasi muda terhadap pengutamaan bahasa Indonesia di ruang publik.

5. Keluaran

4.1 Output

- a. Meningkatnya jumlah generasi muda yang berpartisipasi dalam kampanye
- b. bervariasinya model kampanye
- c. Pengimplementasian perlindungan bahasa dan sastra melalui media sosial

4.2 Outcome

Meningkatnya kesadaran mengenai perlindungan dan penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar di ruang publik. Menghasilkan generasi muda yang dapat mempengaruhi (*influence*) lingkup terkecil agar dapat mengutamakan penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar.

6. Jadwal Kegiatan

Adapun jadwal kegiatan pelaksanaan jika mengacu pada pedoman krida duta bahasa dilaksanakan secara singkat selama satu hari dengan luaran kampanye penggunaan bahasa Indonesia di ruang publik dalam konteks ini adalah media sosial dan media cetak. Maka dari itu, jadwal kegiatan dari agenda jaga bahasa dilaksanakan pada Agustus 2023.

7. Pola Pelaksanaan

a. Tahapan Perencanaan (*Pre-Event*)

- Tahapan awal dimulai dengan perencanaan agenda kegiatan. Dalam konteks ini adalah penyusunan Kerangka Acuan Kerja (KAK) Jaga Bahasa yang akan dilaksanakan pada bulan Mei 2023.
- Tahapan ini juga dilakukan pembagian penugasan pekerjaan dengan melakukan pembuatan struktur kepanitiaan Jaga Bahasa. Penanggung

jawab dalam agenda Jaga Bahasa ini adalah: Dyah Niken Rahmawati, M. Jamaluddin Al-Afghani, dan M. Yuki Reynaldi

- Kepanitiaan yang dimaksud adalah kepanitiaan inti dan kepanitiaan pendukung kegiatan. Dalam konteks ini melibatkan kepengurusan Ikatan Duta Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta.
- Adapun pembagian deskripsi pekerjaan berdasarkan posisi dalam kepanitiaan, sebagai berikut:

a) Ketua Kegiatan :

- Bertanggung Jawab atas keseluruhan divisi dalam kepanitiaan inti dan kepanitiaan pendukung jaga bahasa 2023
- Memiliki andil dalam komunikasi bersama dengan Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta terkait krida duta bahasa, Jaga Bahasa 2023.

b) Sekretaris : Bertugas dalam penyuratan keluar masuk dan sebagai notulensi kegiatan

c) Bendahara : Melakukan pencatatan uang keluar masuk kegiatan jaga bahasa 2023

d) Acara : Bertanggung jawab atas rangkaian kegiatan

e) Hubungan Masyarakat : Narahubung dalam kegiatan jaga bahasa dengan komunitas, sasaran/target, dan mitra

f) Publikasi dan Dokumentasi : Bertanggung jawab dalam keperluan publikasi dan dokumentasi kegiatan jaga bahasa

g) Konsumsi : Memastikan ketersediaan konsumsi selama kegiatan berlangsung

h) Perlengkapan : Bertanggung jawab atas segala keperluan pelaksanaan kegiatan jaga bahasa 2023

b. Tahapan Pelaksanaan (*On-Event*)

- Tahapan pelaksanaan kegiatan, kepanitiaan inti memiliki tanggung jawab dalam menyukseskan indikator keberhasilan kegiatan niaga bahasa dan memastikan kegiatan berjalan dengan lancar serta memantau (*monitoring*) seluruh kepanitiaan pendukung serta.

c. Tahapan Akhir (*Post-Event*)

- Tahapan akhir dari kegiatan Jaga Bahasa adalah memastikan dokumentasi kegiatan tersimpan rapi dan dapat dijadikan sebagai sebuah laporan pertanggungjawaban kegiatan Jaga Bahasa 2023 telah dilaksanakan.
- Melakukan evaluasi kepanitiaan sebagai bahan dukung dalam pelaksanaan kegiatan di tahun berikutnya.

8. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Pelaksanaan jaga bahasa 2023 akan dilaksanakan pada Agustus 2023 yang berlokasi di Aula Lantai 3, Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta dan tempat ikonik wisata di Daerah Istimewa Yogyakarta adalah Jalan Malioboro.

9. Pembiayaan

(Dibebankan pada DIPA Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor: SP DIPA-023.13.2.414562/2023, tanggal 30 November 2022.

10. Penutup

Demikian Kerangka Acuan Kerja (KAK) Kegiatan Jaga Bahasa 2023 disusun sebagai acuan dan pedoman pelaksanaan kegiatan.

Yogyakarta, Januari 2023
Koordinator,

Dyah Niken Rahmawati

 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA BALAI BAHASA PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA	Nomor POS	: 2013/15.6/OT.02.00/2022
	Tanggal Pembuatan	: 29 Oktober 2022
	Tanggal Revisi	:
	Tanggal Efektif	: 1 November 2022
	Disahkan Oleh	Kepala Balai Bahasa Provinsi DIY
	Nama POS	POS Pelaksanaan Pemasyarakan Bahasa dan Sastra Indonesia
	Kualifikasi Pelaksana:	1. Memahami metode dan Teknik pemasyarakan bahasa dan sastra 2. Beroirentasi pada mutu pemasyarakan bahasa dan sastra
Dasar Hukum: 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik; 2. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2009 Tentang Bendera, Bahasa, dan Lambang Negara serta Lagu Kebangsaan; 3. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009; 4. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2014 tentang Pengembangan, Pembinaan, dan Perlindungan Bahasa dan Sastra, serta Peningkatan Fungsi Bahasa Indonesia; 5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintah; 6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi; 7. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Bahasa dan Kantor Bahasa; 8. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 257/O/2022 tentang Rincian Tugas Balai Bahasa dan Kantor Bahasa.		
Keterkaitan: 1. POS Pengumpulan Bahasa dan Sastra 2. POS Pemetaan Bahasa dan Sastra 3. POS Pengkajian Bahasa dan Sastra	Peralatan/Perlengkapan:	1. ATK 2. CPU/Latop 3. LCD

4. Kamera 5. Alat Perekam Data	4. Kamera 5. Alat Perekam Data
Pencatatan dan Pendataan: Pencatatan data pemasyarakatan bahasa dan sastra	Peringatan: 1. Apabila prosedur tidak dilaksanakan, terjadi proses kinerja kegiatan tidak berjalan dengan baik. 2. Pelaksana bertanggung jawab atas pelaksanaan aktivitas yang telah dibakukan dan ditetapkan.

4	Verifikasi dan validasi rencana pelaksanaan kegiatan (rapat)					1. Daftar hadir 2. Notula 3. Lembar verifikasi	600	1. Daftar hadir 2. Notula 3. Lembar verifikasi
5	Menyiapkan tatalaksana pelaksanaan: 1. Rapat dg narasumber 2. Rencana pelaksanaan 3. Evaluasi kegiatan					1. Hadir 2. Notula 3. Dokumen rencana pelaksanaan	3000	1. Dokumen rapat 2. ATK dll 3. Bahan 4. Format evaluasi
6	1. Pola 32 jam (1.920") 2. Pola 40 jam (2.400") 3. Pola 8 jam (480") 4. Pola 4 jam (240")					1. Daftar hadir narasumber dan peserta 2. Notula 3. Serifikat	*)	1. Dokumen pelaksanaan 2. Dokumentasi kegiatan
7	Penyusunan laporan (verifikasi dan validasi)					Dokumen verifikasi dan validasi	900	Laporan
8	Penyerahan laporan						15	SOP Pengelolaan Arsip



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
BALAI BAHASA
PROVINSI DAERAH ISTIMEWAYOGYAKARTA**

Jalan I Dewa Nyoman Oka 34, Yogyakarta 55224

Telepon: (0274) 562070; Faksimile: (0274) 580667

Lamanbalaibahasadiy.kemdikbud.go.id; Poselbalaibahasadiy@kemdikbud.go.id

KEPUTUSAN

KEPALA BALAI BAHASA PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

NOMOR: 0250/I5.6/KP.10.00/2023

TENTANG

**PENUNJUKAN TIM PELAKSANA KEGIATAN
LAYANAN FASILITAS DAN PEMBINAAN MASYARAKAT
PEMBINAAN LITERASI GENERASI MUDA
JAGA BAHASA (KAMPING)**

**PADA BALAI BAHASA PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

KEPALA BALAI BAHASA PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

- Menimbang** : a. bahwa dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran 2023 pada Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta ditetapkan adanya Program kegiatan Fasilitas dan Pembinaan Masyarakat;
- b. bahwa sehubungan dengan itu dipandang perlu menetapkan tim pelaksana kegiatan dimaksud pada sub (a) di atas.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 166);
2. Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2019 tentang Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 242);
3. Peraturan Presiden Nomor 32 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 68 Tahun 2019 tentang Organisasi Kementerian Negara;
4. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 12 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Bahasa dan Kantor Bahasa;
6. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Balai Bahasa DI Yogyakarta Tahun Anggaran 2023 Nomor SP DIPA-023.13.2.414562/2023 tanggal 30 November 2022.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : **KEPUTUSAN KEPALA BALAI BAHASA PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA TENTANG PENUNJUKAN TIM FASILITAS DAN PEMBINAAN MASYARAKAT, PEMBINAAN LITERASI GENERASI MUDA, JAGA BAHASA (KAMPING).**

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

KESATU : Menunjuk nama-nama dibawah ini sebagai Tim Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa (Kamping) pada Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2023.

Ketua : Dyah Niken
Sekretaris : Sigit Arba'i, S.P.d.
Bendahara : Imron Rosyadi, S.E.
Anggota : 1. M. Rendra Hidayarurrahman
2. M. Yuki Renaldi

KEDUA : Biaya pelaksanaan kegiatan dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran 2023 Nomor SP DIPA-023.13.2.414562/2023 tanggal 30 November 2022.

KETIGA : Pelaksana kegiatan yang namanya tercantum dalam surat keputusan ini wajib melaporkan hasil kerjanya kepada Kepala Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

KEEMPAT : Jika terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

KELIMA : Keputusan Kepala Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Yogyakarta
pada 10 Februari 2023
Kepala Balai Bahasa
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta,



Dra. Dwi Pratiwi, M.Pd.
NIP 196801201993032002

KEENAM :

Tembusan:

1. Kepala Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
2. Kepala KPPN Yogyakarta



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
BALAI BAHASA

PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

Jalan I Dewa Nyoman Oka 34, Yogyakarta 55224

Telepon (0274) 562070; Faksimile (0274) 580667

Laman balaibahasadiy.kemdikbud.go.id Pos-el balaibahasadiy@kemdikbud.go.id

SURAT TUGAS

Nomor: 1549/I5.6/KP.10.00/2023

Kepala Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dengan ini menugasi nama-nama terlampir untuk melaksanakan kegiatan kegiatan Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Generasi Muda Terbina Program Literasi, Pembinaan Literasi Generasi Muda "Jaga Bahasa" pada 1 September 2023 bertempat di Teras Malioboro 1, Jalan Malioboro, Yogyakarta.

Tugas ini untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

31 Agustus 2023

Kepala,



Dwi Pratiwi

NIP 196801201993032002



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

Lampiran Surat Tugas

Nomor : 1549/15.6/KP.10.00/2023

Hal : 31 Agustus 2023

No.	Nama	Instansi
1.	Dra. Dwi Pratiwi, M.Pd.	Balai Bahasa Provinsi DIY
2.	Linda Candra Ariyani, S.E., M.M.	Balai Bahasa Provinsi DIY
3.	Ratun Untoro, M.Hum.	Balai Bahasa Provinsi DIY
4.	Mulyanto, S.S, M.Hum.	Balai Bahasa Provinsi DIY
5.	Nur Ramadhoni Setyaningsih, S.Pd.	Balai Bahasa Provinsi DIY
6.	Nindwihapsari, S.S	Balai Bahasa Provinsi DIY
7.	Ahmad Khoirus Salim, S.S.	Balai Bahasa Provinsi DIY
8.	Imron Rosyadi, S.E.	Balai Bahasa Provinsi DIY
9.	Y.B. Margantara	Bernas.com
10.	Dyah Niken Rahmawati	Duta Bahasa DIY
11.	M. Rendra Hidayaturahman	Duta Bahasa DIY
12.	Dhita Pratama Putra	Duta Bahasa DIY
13.	Anisa Ferunika Tarisma Putri	Duta Bahasa DIY
14.	M. Jamaluddin Al-Afghoni	Duta Bahasa DIY
15.	M. Yuki Reynaldi	Duta Bahasa DIY
16.	M. A. Safri Salampessy	Duta Bahasa DIY
17.	Anindita Brataningdyah	Duta Bahasa DIY
18.	Raihan Tsany Nurcahya	Duta Bahasa DIY
19.	Nadia Nur Lutfiani	Duta Bahasa DIY
20.	Yaiba	Duta Bahasa DIY
21.	Dimas	Duta Bahasa DIY
22.	Ahimsa W. Swadeshi	Duta Bahasa DIY
23.	Helena Agathia Pujiharjati	Duta Bahasa DIY
24.	Lutfi Anggi	Duta Bahasa DIY

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR.

No.	Nama	Instansi
25.	Elinsia Tahana Prananti	Duta Bahasa DIY
26.	Zumrotul Imanda	Duta Bahasa DIY
27.	Adistya Ramadhani	Mahasiswa PKL
28.	Wahyu Tigar Purnama	Mahasiswa PKL
29.	Shinta Pawestri	Mahasiswa PKL
30.	Dian Ayu Nurul Chumaidah	Mahasiswa PKL
31.	Stefan Ronni Setiawan	Duta Keistimewaan
32.	Khuswatun Hasanah	Duta Keistimewaan
33.	Aryo Dwi Pangga	Duta Keistimewaan
34.	Ahmad Fauzan Wida	Duta Keistimewaan
35.	Risma Ayu Wijayanti	Duta Keistimewaan
36.	Tanti Asriza	Duta Keistimewaan
37.	Syamsiyah Yuli	Duta Keistimewaan
38.	David Argha	Duta Keistimewaan
39.	Ayu Maun	Duta Keistimewaan
40.	Yoga	Duta Keistimewaan
41.	David Agha	Dinas Pariwisata DIY
42.	Ika Surya	Dinas Pariwisata DIY
43.	Reno	Dinas Pariwisata DIY
44.	Rayyan	Dinas Pariwisata DIY

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSRÉ





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
BALAI BAHASA**

PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

Jalan I Dewa Nyoman Oka 34, Yogyakarta 55224

Telepon: (0274) 562070; Faksimile: (0274) 580667

Lamanbalaibahasadiy.kemdikbud.go.id; Poselbalaibahasadiy@kemdikbud.go.id

KEPUTUSAN

KEPALA BALAI BAHASA PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

NOMOR: 0250/15.6/KP.10.00/2023

ADENDUM

NOMOR: 0695/15.6/KP.10.00/2023

TENTANG

**PENUNJUKAN TIM PELAKSANA KEGIATAN
LAYANAN FASILITAS DAN PEMBINAAN MASYARAKAT
PEMBINAAN LITERASI GENERASI MUDA
JAGA BAHASA (KAMPING)**

**PADA BALAI BAHASA PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

KEPALA BALAI BAHASA PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

- Menimbang** : a. bahwa dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran 2023 pada Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta ditetapkan adanya Program kegiatan Fasilitas dan Pembinaan Masyarakat;
- b. bahwa sehubungan dengan itu dipandang perlu menetapkan tim pelaksana kegiatan dimaksud pada sub (a) di atas.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 166);
2. Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2019 tentang Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 242);
3. Peraturan Presiden Nomor 32 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 68 Tahun 2019 tentang Organisasi Kementerian Negara;
4. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 12 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Bahasa dan Kantor Bahasa;
6. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Balai Bahasa DI Yogyakarta Tahun Anggaran 2023 Nomor SP DIPA-023.13.2.414562/2023 tanggal 30 November 2022.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : **KEPUTUSAN KEPALA BALAI BAHASA PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA TENTANG PENUNJUKAN TIM FASILITAS DAN PEMBINAAN**

MASYARAKAT, PEMBINAAN LITERASI GENERASI MUDA, JAGA BAHASA (KAMPING).

KESATU : Menunjuk nama-nama dibawah ini sebagai Tim Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa (Kamping) pada Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2023.

Ketua : Dyah Niken
Sekretaris : Nur Ramadhoni Setyaningsih, S.Pd.
Bendahara : Imron Rosyadi, S.E.
Anggota : 1. M. Rendra Hidayarurrahman
2. M. Yuki Renaldi

KEDUA : Biaya pelaksanaan kegiatan dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran 2023 Nomor SP DIPA-023.13.2.414562/2023 tanggal 30 November 2022.

KETIGA : Pelaksana kegiatan yang namanya tercantum dalam surat keputusan ini wajib melaporkan hasil kerjanya kepada Kepala Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

KEEMPAT : Jika terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

KELIMA : Keputusan Kepala Balai Bahasa Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Yogyakarta
pada 2 Mei 2023
Kepala Balai Bahasa
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta,



Dra. Dwi Pratiwi, M.Pd.
NIP 196801201993032002

Tembusan:

1. Kepala Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
2. Kepala KPPN Yogyakarta

**PROGRAM KERJA PELAKSANAAN KEGIATAN
FASILITASI DAN PEMBINAAN MASYARAKAT
PEMBINAAN LITERASI GENERASI MUDA
JAGA BAHASA
TAHUN 2023**

No	URAIAN	SASARAN	INDIKATOR KEBERHASILAN	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL	SUMBER DANA
1.	Rapat koordinasi	Jadwal, konsep, dan tempat kegiatan	Jadwal, konsep, dan tempat kegiatan telah ditentukan	Panitia Pelaksana	Januari 2023	DIPA 2023
2.	Pengajuan ATK/Bahan	Blangko pengajuan	ATK terwujud	Panitia Pelaksana	Januari 2023	
3.	Pembuatan dokumen	KAK, buku panduan, jadwal	KAK, buku panduan, jadwal telah selesai dikerjakan	Panitia Pelaksana	Januari 2023	
4.	Persiapan Kegiatan	Kelengkapan kegiatan untuk peserta (startekit peserta)	Startekit siap untuk diedarkan	Panitia Pelaksana	Agustus 2023	
5.	Pelaksanaan Kegiatan	Peserta	Peserta hadir dan berpartisipasi aktif dalam kegiatan	Panitia Pelaksana	Agustus 2023	
6.	Pembuatan laporan kegiatan	Dokumen laporan Kegiatan	Laporan kegiatan selesai dibuat	Panitia Pelaksana	September 2023	

Koordinator KKLP Literasi

Yogyakarta, Februari 2023
Koordinator,

Ahmad Khoirus Salim, S.S.
NIP 198507292014041002

Dyah Niken Rahmawati



PANDUAN

FASILITASI DAN PEMBINAAN MASYARAKAT PEMBINAAN LITERASI GENERASI MUDA JAGA BAHASA TAHUN 2023

Dyah Niken Rahmawati
Nur Ramadhoni Setyaningsih
Imron Rosyadi
M. Rendra Hidayaturrahman
M. Yuki Renaldi

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
BALAI BAHASA
PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
Jalan I Dewa Nyoman Oka 34, Yogyakarta 55224
Telepon: (0274) 562070; Faksimile: (0274) 580667



LEMBAR PENGESAHAN

Panduan “Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat, Pembinaan Literasi Generasi Muda, Jaga Bahasa Tahun 2023” ini telah diverifikasi dan divalidasi oleh pejabat yang berwenang.

Divalidasi dan diverifikasi oleh:
Kepala Balai Bahasa Prov.DIY
pada 16 Januari 2023

Dra Dwi Pratiwi, M.Pd.
NIP 196801201993032002

DAFTAR ISI

SAMPUL LEMBAR PENGESAHAN DAFTAR ISI

1. Latar Belakang	1
2. Maksud dan Tujuan	2
3. Ruang Lingkup	3
3.1 Sasaran	3
3.2 Tipe Kegiatan	3
4. Keluaran	3
4.1 <i>Output</i>	3
4.2 <i>Outcome</i>	3
4.3 Manfaat	3
5. Jadwal Kegiatan	4
6. Pelaksanaan	4
7. Waktu dan Tempat Pelaksanaan	5
8. Evaluasi dan Monitoring	6
9. Pembiayaan	6
10. Penutup	6

PANDUAN
FASILITASI DAN PEMBINAAN MASYARAKAT
PEMBINAAN LITERASI GENERASI MUDA
JAGA BAHASA
TAHUN 2023

1. Latar Belakang

Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa (Badan Bahasa) adalah instansi di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi yang diamanati oleh Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2009 untuk mengembangkan, membina, dan melindungi bahasa dan sastra Indonesia serta meningkatkan fungsi bahasa Indonesia menjadi bahasa internasional. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2014 tentang Pengembangan, Pembinaan, dan Pelindungan Bahasa dan Sastra, serta Peningkatan Fungsi Bahasa Indonesia mengatur lebih terperinci tentang keempat amanat tersebut. Dalam hal pembinaan bahasa, Pasal 15 ayat (1) menyebutkan bahwa “Pembinaan dilakukan terhadap bahasa yang digunakan oleh penutur dari generasi muda sampai dengan generasi tua dalam hampir semua ranah”. Selanjutnya, Pasal 16 ayat (1) memperinci upaya pembinaan terhadap masyarakat pengguna bahasa Indonesia sebagai berikut: (a) meningkatkan sikap positif agar masyarakat memiliki kesadaran, kebanggaan, dan kesetiaan terhadap norma berbahasa Indonesia; (b) meningkatkan kedisiplinan dan keteladanan dalam penggunaan bahasa Indonesia; (c) meningkatkan kemampuan masyarakat dalam penggunaan bahasa Indonesia; (d) menciptakan suasana kondusif untuk pembinaan bahasa Indonesia; dan (e) meningkatkan mutu penggunaan bahasa Indonesia. Selanjutnya, terkait dengan generasi muda, UU Nomor 40 Tahun 2009 tentang Kepemudaan mendefinisikan pemuda sebagai WNI yang memasuki periode penting pertumbuhan dan perkembangannya yang berusia 16—30 tahun.

Upaya Badan Bahasa dalam membina masyarakat pengguna bahasa Indonesia, khususnya generasi muda, tentu akan lebih masif jika didukung oleh berbagai lapisan masyarakat. Untuk itu, Badan Bahasa melaksanakan kegiatan Krida Duta Bahasa. Krida Duta Bahasa merupakan kegiatan yang bertujuan mengoptimalkan peran Duta Bahasa dalam melaksanakan dan menyukseskan program-program Badan Bahasa.

Adapun bentuk Krida Duta Bahasa yang ditetapkan dalam Pedoman Krida Duta Bahasa yang disusun pada tahun 2020 adalah (1) Abdi Bahasa, (2) Jaga Bahasa,

dan (3) Niaga Bahasa. Namun, karena pada awal tahun 2020 sampai dengan tahun 2021 Indonesia dilanda pandemi covid-19, kegiatan Krida Duta Bahasa tersebut tidak dapat terlaksana. Kemudian, pada tahun 2022 Krida Duta Bahasa yang terlaksana hanya Abdi Bahasa.

Badan Bahasa melalui Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta sebagai wadah dalam menaungi duta bahasa pada aspek krida duta bahasa, setiap tahunnya mendukung dalam mewujudkan keberlanjutan dari krida duta bahasa. Bahasa merupakan salah satu media yang digunakan manusia dalam berkomunikasi. Manusia tidak akan lepas dari proses penggunaan bahasa dalam kehidupan sehari-hari. Bahasa digunakan dalam setiap kehidupan untuk mempermudah proses berkomunikasi. Penggunaan bahasa tidak mengenal usia, dari orang tua hingga anak kecil, harus menggunakan bahasa untuk menyampaikan apa yang ingin disampaikannya.

Jaga bahasa merupakan salah satu bagian dari krida duta bahasa yang bertujuan dalam mengutamakan bahasa Indonesia dan melestarikan bahasa daerah sebagai identitas kebangsaan. Jaga bahasa tahun ini akan dirancang dalam produk kampanye kepedulian terhadap pengutamaan bahasa Indonesia di ruang publik. Kampanye media sosial dan media cetak menjadi sebuah tolok ukur dalam memublikasikan tulisan atau opini tentang pengutamaan bahasa Indonesia. Oleh karena itu, Krida Duta Bahasa Jaga Bahasa dapat menjadi sebuah program yang dapat memberikan wadah bagi generasi muda dalam mengapresiasi dan mengekspresikan penggunaan bahasa Indonesia di ruang publik.

2. Maksud dan Tujuan

Kegiatan Jaga Bahasa bertujuan mewujudkan kepedulian generasi muda terhadap pengutamaan bahasa Indonesia di ruang publik serta meningkatkan kesadaran generasi muda mengenai perlindungan bahasa dan sastra melalui kampanye di ruang publik.

3. Ruang Lingkup

3.1 Sasaran

Sasaran dari kegiatan Jaga Bahasa 2023 adalah Generasi Muda. Generasi muda yang sebagaimana dimaksud adalah alumni jaga bahasa melalui kemah bahasa pada tahun 2022 dan Forkom Duta Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta

3.2 Tipe Kegiatan

Adapun tipe kegiatan yang direncanakan sesuai pedoman pelaksanaan krida duta bahasa adalah Kampanye kepedulian generasi muda terhadap pengutamaan bahasa Indonesia di ruang publik.

4. Keluaran dan Manfaat

4.1 Output

- a. Meningkatnya jumlah generasi muda yang berpartisipasi dalam kampanye
- b. bervariasinya model kampanye
- c. Pengimplementasian perlindungan bahasa dan sastra melalui media sosial sosial

4.2 Outcome

Meningkatnya kesadaran mengenai perlindungan dan penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar di ruang publik. Menghasilkan generasi muda yang dapat mempengaruhi (*influence*) lingkup terkecil agar dapat mengutamakan penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar.

4.3 Manfaat

1. Bagi Balai Bahasa DIY

Kegiatan yang akan berlangsung memberikan manfaat bagi Balai Bahasa DIY untuk pemenuhan pelaksanaan program berjalan sebagai instansi profesional yang telah dirancang melalui pedoman atau petunjuk teknis dan rapat kerja tahunan yang telah diadakan.

2. Bagi Duta Bahasa

Kegiatan yang akan berjalan dapat menjadi manfaat untuk duta bahasa sebagai wadah dalam melatih pembuatan kegiatan dengan luaran kompetensi manajemen event. Selain itu, melalui krida duta bahasa ini. Dapat memberikan wadah duta

bahasa sebagai implementasi peran duta bahasa sebagai mitra kerja, komunitas binaan, dan organisasi.

3. Bagi Sasaran

Kegiatan yang akan dilaksanakan, dapat memberikan nilai-nilai peningkatan kualitas diri melalui indikator keberhasilan pelaksanaan krida duta bahasa bagi sasaran.

5. Jadwal Kegiatan

Adapun jadwal kegiatan pelaksanaan jika mengacu pada pedoman krida duta bahasa dilaksanakan secara singkat selama satu hari dengan luaran kampanye penggunaan bahasa Indonesia di ruang publik dalam konteks ini adalah media sosial dan media cetak. Maka dari itu, jadwal kegiatan dari agenda jaga bahasa dilaksanakan pada Agustus 2023.

6. Pelaksanaan

6.1 Pelaksana

Kegiatan Jaga Bahasa tahun 2023 ini dilaksanakan oleh tim dengan rincian sebagai berikut.

Penanggung jawab : Dra. Dwi Pratiwi, M.Pd.

Rendra Koordinator: Dyah Niken

Bendahara : Imron Rosyadi, S.E.

Sekretaris : Sigit Arba'i, S.Pd.

Anggota : 1. M. Hidayarurrahman
2. M. Yuki Renaldi

6.2 Tahap Pelaksanaan

a. Tahapan Perencanaan (*Pre-Event*)

- Tahapan awal dimulai dengan perencanaan agenda kegiatan. Dalam konteks ini adalah penyusunan Kerangka Acuan Kerja (KAK) Jaga Bahasa yang akan dilaksanakan pada bulan Mei 2023.
- Tahapan ini juga dilakukan pembagian penugasan pekerjaan dengan melakukan pembuatan struktur kepanitiaan Jaga Bahasa. Penanggung jawab dalam agenda Jaga Bahasa ini adalah: Dyah Niken Rahmawati, M. Jamaluddin Al-Afghani, dan M. Yuki Reynaldi

- Kepanitiaan yang dimaksud adalah kepanitiaan inti dan kepanitiaan pendukung kegiatan. Dalam konteks ini melibatkan kepengurusan Ikatan Duta Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta.
- Adapun pembagian deskripsi pekerjaan berdasarkan posisi dalam kepanitiaan, sebagai berikut:
 - a) Ketua Kegiatan :
 - Bertanggung Jawab atas keseluruhan divisi dalam kepanitiaan inti dan kepanitiaan pendukung jaga bahasa 2023
 - Memiliki andil dalam komunikasi bersama dengan Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta terkait krida duta bahasa, Jaga Bahasa 2023.
 - b) Sekretaris : Bertugas dalam penyuratan keluar masuk dan sebagai notulensi kegiatan
 - c) Bendahara : Melakukan pencatatan uang keluar masuk kegiatan jaga bahasa 2023
 - d) Acara : Bertanggung jawab atas rangkaian kegiatan
 - e) Hubungan Masyarakat : Narahubung dalam kegiatan jaga bahasa dengan komunitas, sasaran/target, dan mitra
 - f) Publikasi dan Dokumentasi : Bertanggung jawab dalam keperluan publikasi dan dokumentasi kegiatan jaga bahasa
 - g) Konsumsi : Memastikan ketersediaan konsumsi selama kegiatan berlangsung
 - h) Perlengkapan : Bertanggung jawab atas segala keperluan pelaksanaan kegiatan jaga bahasa 2023
- b. Tahapan Pelaksanaan (*On-Event*)
 - Tahapan pelaksanaan kegiatan, kepanitiaan inti memiliki tanggung jawab dalam menyukseskan indikator keberhasilan kegiatan niaga bahasa dan memastikan kegiatan berjalan dengan lancar serta memantau (*monitoring*) seluruh kepanitiaan pendukung serta.
- c. Tahapan Akhir (*Post-Event*)
 - Tahapan akhir dari kegiatan Jaga Bahasa adalah memastikan dokumentasi kegiatan tersimpan rapi dan dapat dijadikan sebagai sebuah laporan pertanggungjawaban kegiatan Jaga Bahasa 2023 telah dilaksanakan.
 - Melakukan evaluasi kepanitiaan sebagai bahan dukung dalam pelaksanaan kegiatan di tahun berikutnya.

7. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Pelaksanaan Jaga Bahasa 2023 akan dilaksanakan pada Agustus 2023 yang berlokasi di Aula Lantai 3, Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta dan tempat ikonik wisata di Daerah Istimewa Yogyakarta adalah Jalan Malioboro.

8. Evaluasi dan Monitoring

Evaluasi dan monitoring akan dilaksanakan pada bulan September 2023, meliputi evaluasi kegiatan dan hasil.

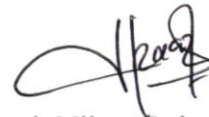
9. Pembiayaan

Pembiayaan kegiatan ini dibebankan pada DIPA Balai Bahasa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor: SP DIPA-023.13.2.414562/2023, tanggal 30 November 2022.

10. Penutup

Pedoman ini disusun untuk digunakan sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan Jaga Bahasa tahun Anggaran 2023.

Yogyakarta, Januari 2023
Koordinator,



Dyah Niken Rahmawati

EVALUASI KEGIATAN PEMBINAAN LITERASI GENEASI MUDA: JAGA BAHASA 2023

JUMAT, 1 SEPTEMBER 2023

Penilaian peserta terhadap pelaksanaan kegiatan *

- ☐ Sangat Baik
- ☐ Baik
- ☐ Cukup Baik
- ☐ Kurang Baik
- ☐ Tidak Baik

Penilaian peserta terhadap fasilitas dan tempat pelaksanaan *

- ☐ Sangat Baik
- ☐ Baik
- ☐ Cukup Baik
- ☐ Kurang Baik
- ☐ Tidak Baik

Penilaian peserta terhadap kinerja panitia selama kegiatan *

- ☐ Sangat Baik
- ☐ Baik
- ☐ Cukup Baik
- ☐ Kurang Baik
- ☐ Tidak Baik

Penilaian peserta terhadap pelayanan informasi kegiatan *

- ☐ Sangat Baik
- ☐ Baik
- ☐ Cukup Baik
- ☐ Kurang Baik
- ☐ Tidak Baik

Kritik dan saran *

Your answer

Submit

Clear form

Never submit passwords through Google Forms.

This content is neither created nor endorsed by Google. [Report Abuse](#) - [Terms of Service](#) - [Privacy Policy](#)

Google Forms

**DAFTAR INDUK REKAMAN
JAGA BAHASA
TAHUN 2023**

No.	Nama Rekaman	Lokasi Penyimpanan	Penanggung Jawab	Diverifikasi
1	Surat Keputusan: a. Tim Pelaksana, nomor 0250/15.6/KP.10.00/2023, adendum nomor 0695/15.6/KP.10.00/2023	Ruang Urusan Ketatalaksanaan dan Kepegawaian	Koordinator Urusan Ketatalaksanaan dan Kepegawaian	
2	Surat Tugas: a. Surat Tugas pelaksanaan kegiatan nomor 1549/15.6/KP.10.00/2023 tanggal 31 Agustus 2023	Ruang Urusan Ketatalaksanaan dan Kepegawaian	Koordinator Urusan Ketatalaksanaan dan Kepegawaian	
3.	Surat Kegiatan: 1. Izin Kegiatan, nomor 1490/15.6/BS.00.01/2023, tanggal 21 Agustus 2023 2. Undangan kegiatan, nomor 1539/15.6/BS.00.01/2023 tanggal 30 Agustus 2023	Ruang Arsip	Koordinator Urusan Rumah Tangga	
4.	a. Jadwal Kegiatan b. Daftar Hadir Tim Pelaksana	Ruang Urusan Keuangan	Koordinator Urusan Keuangan	
5.	a. Tanda Terima ATK	Ruang Urusan Kerumahtanggaan/Perlengkapan	Koordinator Urusan Kerumahtanggaan	
6.	a. Evaluasi Kegiatan	Ruang KKLP	Koordinator KKLP Literasi	

Yogyakarta, September 2023

Divalidasi:
Pengendali Rekaman
Kasubbag Umum,

Koordinator,



Linda Candra Ariyani, S.E., M.M.
NIP 198001182005012001

Nur Ramadhoni Setyaningsih, S.Pd.
NIP 198007252006042001

**FOTO KEGIATAN
FASILITASI DAN PEMBINAAN MASYARAKAT
PEMBINAAN LITERASI GENERASI MUDA
JAGA BAHASA
TAHUN 2023**



Kepala Balai Bahasa Provinsi DIY Membuka Kegiatan Jaga Bahasa



Kampanye Pengutamaan Bahasa Indonesia



Duta Bahasa Mengenalkan Program Duta Batara



Duta Bahasa Membawakan Acara Jaga Bahasa



Penampilan Duta Bahasa dalam Kegiatan Jaga Bahasa



Masyarakat Mengikuti Kuis Kebahasaan Moda Daring